

TIROCINI FORMATIVI IN EUROPA

nell'ambito dell'iniziativa

GIOVANI CITTADINI D'EUROPA



Erasmus+

PERCORSO DI ACCOMPAGNAMENTO AL LAVORO NEL MERCATO EUROPEO DELLE PROFESSIONI

**Il percorso è realizzato con il contributo del Programma ERASMUS +
attraverso l'assegnazione di 19 borse Erasmus+ Mobility for Placement**

DESTINATARI

Laureandi iscritti alla seconda sessione di laurea (lauree nei mesi di ottobre, novembre e dicembre) ed alla terza sessione dell'anno accademico 2015/2016

SOGGETTI ATTUATORI

Erasmus+ Mobility Consortium N. 2014-1-IT02-KA108-002703

Coordinamento e assistenza tecnica



Enti di invio



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
CAMPUS DI RAVENNA



FONDAZIONE FLAMINIA
PER L'UNIVERSITÀ
IN ROMAGNA



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
CAMPUS DI RIMINI

Partner territoriali



FONDAZIONE
GIOVANNI DALLE FABBRICHE

I GIOVANI CITTADINI D'EUROPA

Sono quei giovani che vivono l'Europa con un senso di attrattiva, affettività ed appartenenza.

Atrattiva laddove l'Europa rappresenta un'opportunità ed una risorsa.

Affettività laddove l'Europa sollecita un interesse.

Appartenenza laddove l'Europa ti accoglie e ti valorizza come suo cittadino e lavoratore.

Il Programma Comunitario ERASMUS+

è quindi il contesto ideale di riferimento entro il quale favorire l'internazionalizzazione dei profili in uscita dai percorsi di alta formazione, sostenendo un percorso di educazione all'occupabilità ed accompagnamento al lavoro dei neolaureati in una prospettiva sempre più europea.

Con queste finalità dal 2014 è attivo a livello territoriale un Mobility Consortium i cui soggetti attuatori condividono la volontà di coltivare nei giovani un senso di appartenenza all'Europa, rispondendo fattivamente alle Strategie Europa 2020 in materia di occupazione giovanile.

Il Mobility Consortium ha tra i soggetti attuatori/enti di invio **l'Università di Bologna con i Campus di Ravenna e di Rimini e la Fondazione Flaminia**, si avvale del sostegno di **Uni Rimini** e la rappresentatività di partner istituzionali e territoriali, dalla **Provincia di Rimini** alla **Banca di Credito Cooperativo ravennate e imolese**, alla **Fondazione Giovanni Dalle Fabbriche**. Coordina il Consortium il Centro per la mobilità internazionale **Educazione all'Europa** di Ravenna, specializzato in progettualità formativa ed azioni di mobilità internazionale, con un ruolo di project management, coordinamento organizzativo, assistenza tecnica e consulenza orientativa in entrata ed in uscita.

La valorizzazione delle competenze chiave, la mobilità professionale e l'educazione all'occupabilità sono tra gli asset delle strategie che animano il Consortium e che trovano riscontro nell'offerta proposta dal bando.

- ⇒ Consulenza orientativa per la valorizzazione delle risorse personali in accesso al mercato del lavoro.
- ⇒ Messa a fuoco della propria personalità lavorativa in rapporto ad attitudini ed obiettivi professionali.
- ⇒ Trasferimento di una metodologia adeguata di ricerca attiva del lavoro e finalizzazione di career plan personalizzati e coerenti.
- ⇒ Consapevolezza di opportunità e vincoli del mercato del lavoro.
- ⇒ Esperienza professionalizzante nelle modalità di un tirocinio formativo in un paese dell'Unione Europea, capace di creare specializzazione rispetto a professionalità di proprio interesse o di orientare verso ambiti e settori lavorativi nuovi da esplorare con un orientatore e verso i quali far confluire le proprie competenze e conoscenze, potenziando la spendibilità del proprio titolo di studio.

Consulenza orientativa e mobilità internazionale, tutto questo è alla base del percorso di accompagnamento al lavoro da realizzare con **Giovani Cittadini d'Europa**, che per la parte di attività da svolgere all'estero, può contare sul contributo del Programma ERASMUS+ e le borse di mobilità che verranno assegnate attraverso questo bando, come **contributo** ai costi di mobilità.

La consulenza orientativa, nella prospettiva di un'educazione all'occupabilità, è proposta per sostenere il neolaureato nella delicata fase di transizione dall'università al mercato del lavoro, sostenendo i suoi processi di scelta nell'ottica della fattibilità del proprio progetto professionale con strumenti orientativi che sostengano la coerenza delle sue scelte e diano rigore e slancio alla sua progettualità.

La mobilità internazionale, da attuarsi nelle modalità del tirocinio Erasmus+, è altresì offerta come valido aiuto al processo di costruzione di un'identità personale e professionale dei giovani che beneficeranno del percorso di accompagnamento al lavoro, così da renderli più competitivi, consapevoli e maggiormente inseribili sul mercato del lavoro, sempre più attento all'internazionalizzazione dei profili professionali.

La partecipazione a “Giovani Cittadini d’Europa”

e l’assegnazione delle borse di tirocinio

sarà regolata dal presente BANDO

secondo le modalità, i criteri ed i termini di seguito esposti.

Calendario attività	pag.	4
<hr/>		
1. Profilo dei destinatari	pag.	4
2. Offerta Formativa	pag.	5
3. Valutazione e Certificazione	pag.	13
4. Cosa succede al rientro in Italia: il filo d’Arianna	pag.	13
5. Gestione finanziaria borsa di studio ERASMUS+	pag.	14
6. Copertura assicurativa	pag.	15
7. Adempimenti formali	pag.	15
8. Criteri di selezione	pag.	16
9. Selezione linguistica e colloquio	pag.	17
10. Pubblicazione graduatorie ed accettazione	pag.	17
11. Modalità di presentazione della domanda di partecipazione	pag.	17
12. Tutela dei dati personali	pag.	18

CALENDARIO DELLE ATTIVITÀ

SCADENZA BANDO

Termine ultimo presentazione candidature: ore 12:00 del 26 settembre 2016

CALENDARIO ITER SELETTIVO

Prove di Idoneità linguistica	Pubblicazione idonei al colloquio	Colloqui	Pubblicazione graduatorie	Termine ultimo per l'accettazione
28 o 29 settembre 2016	30 settembre 2016	dal 03 al 05 ottobre 2016	11 ottobre 2016	17 ottobre 2016

SEDE PROVE DI SELEZIONE

L'orario e la sede di convocazione per le prove di idoneità linguistica ed i colloqui verranno comunicati ai candidati per e-mail dal Coordinatore Educazione all'Europa e pubblicati sul sito www.fondazioneflaminia.it
In caso di comunicazioni urgenti - riguardanti la partecipazione ai colloqui - i candidati possono contattare Educazione all'Europa ai riferimenti indicati all'ultima pagina del presente bando.

1. PROFILO DEI DESTINATARI

I destinatari devono rispondere ai seguenti requisiti:

- ⇒ **Essere laureandi per la seconda (lauree nei mesi di ottobre, novembre e dicembre) e terza sessione dell'anno accademico 2015/2016 dei corsi di studio dei Campus di Ravenna e di Rimini dell'Alma Mater Studiorum - Università degli studi di Bologna. Per regolamentazione del programma Erasmus+ è possibile selezionare candidati solo fintantochè siano ancora studenti, i candidati non dovranno quindi risultare già laureati alla data di pubblicazione delle graduatorie (11/10/2016).**
- ⇒ **Essere legalmente residenti in Italia;**
- ⇒ Se Cittadini di paesi extracomunitari, **essere in possesso di Permesso di soggiorno valido** almeno fino al 30/06/2017 (ed in ogni caso fino al termine del proprio tirocinio) **oppure della carta di soggiorno. Gli eventuali visti necessari per il trasferimento nel paese di destinazione sono a carico dei candidati.** (Si desidera richiamare l'attenzione sul fatto che la procedura di ottenimento di un visto per i Paesi fuori dall'area Schengen può essere lunga e non necessariamente concludersi con l'emissione del visto)
- ⇒ **Non essere residente nel Paese in cui si svolgerà il tirocinio;**
- ⇒ **Possedere una conoscenza linguistica coerente con l'opzione prescelta** secondo quanto indicato nella tabella descrittiva delle opzioni di tirocinio al punto 2.3 Opzioni Paese Disponibili.
- ⇒ **I laureandi che hanno già beneficiato di una borsa Erasmus+ finanziata nell'ambito di questa stessa iniziativa "Giovani Cittadini d'Europa" potranno concorrere ma dovranno dare la precedenza a candidati che non hanno mai beneficiato di borsa nell'ambito dell'iniziativa "Giovani Cittadini d'Europa".**

I candidati devono in ogni caso verificare che sussistano le seguenti condizioni di compatibilità tra la borsa ERASMUS+ e precedenti esperienze di mobilità svolte durante il ciclo dei propri studi:

- È possibile ripetere l'esperienza di mobilità ed usufruire delle relative borse nei tre cicli di studio per un massimo di 12 mesi per ciclo (24 mesi nel caso di cicli unici); nei 12/24 mesi sono ricomprese sia le attività di studio che di tirocinio; precedenti esperienze di mobilità effettuate nell'ambito del programma Lifelong Learning Programme vengono considerate ai fini del conteggio del periodo massimo dei 12 mesi di mobilità previsti per ogni ciclo; anche la mobilità per tirocinio effettuato da neolaureato, nell'ambito dell'Erasmus+, concorre a determinare il periodo dei 12 mesi per ciclo.

Non possono beneficiare della borsa *Erasmus+ Mobilità per Tirocinio* i laureandi che risultino assegnatari di altri finanziamenti per soggiorni all'estero erogati su fondi dell'Unione Europea o degli Enti di invio che si sovrappongono, anche parzialmente, al periodo di tirocinio Erasmus+.

Sarà possibile effettuare la propria mobilità solo in seguito al conseguimento del titolo di studio. Non è quindi possibile iniziare il tirocinio da non laureato e laurearsi durante il percorso di mobilità.

I tirocini dovranno essere svolti in maniera continuativa e non potranno essere interrotti se non per cause di forza maggiore comprovate e documentate che dovranno poi essere approvate dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ pena la necessità di rimborso parziale o totale della borsa percepita.

2. L'OFFERTA FORMATIVA

2.1 POSTI DISPONIBILI

Sono disponibili n. 19 posti per il percorso di accompagnamento al lavoro e rispettive 19 borse Erasmus+ Mobilità per Tirocinio

ripartite tra Enti di invio che partecipano al Mobility Consortium. Segue la distribuzione per Ente di invio.

Si invitano i candidati a far riferimento alla specifica per i propri Enti di provenienza, di seguito nominati ENTI DI INVIO, rispetto a numero di borse disponibili, paese, fascia economica della borsa, periodo di partenza.

2.2 POSTI DISPONIBILI PER ENTE DI INVIO

UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

Campus di Ravenna/Fondazione Flaminia

N. borse	Durata in mesi
9	4

Campus di Rimini

N. borse	Durata in mesi
10	4

2.3 OPZIONI PAESE DISPONIBILI PER OGNI ENTE DI INVIO

CAMPUS DI RAVENNA - FONDAZIONE FLAMINIA

OPZIONE	PAESE DI DESTINAZIONE	FASCIA ECONOMICA MEDIA - ALTA	INDIRIZZI DI STUDIO/AMBITI PROFESSIONALI (*)	LINGUE RICHIESTE	N. BORSE
1	MALTA	M	<p>Opzione riservata a:</p> <p>Laureandi della Scuola di Ingegneria ed Architettura Seconda sessione di laurea anno accademico 2015/2016</p> <p><i>The hosting organisation is an independent firm offering a broad range of professional real estate services such as Architects, Structural, Civil and Municipal Engineers, Valuers, Quantity Surveyors, Lost Adjusting as related to construction, Facility Management Services & Building Energy Performance.</i></p> <p>The trainee will assist the practice as Junior Structural Engineer to perform following tasks:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Structural design - Structural calculations according to the Eurocodes. - Structural and production drawings (in Autocad) - Assisting with designs for client's projects using design programs. - Carrying out surveys of houses and sites. - Energy performance certificates for residential dwellings. <p>The trainee might also assist with following tasks:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Design residential properties using Autocad (2d) - Building up 3d visuals for presentation purposes (exterior and interior) - Interior design <p>Inizio per questa opzione</p> <p>09/01/2017</p> <p>I primi tre candidati della graduatoria saranno sottoposti all'Ente ospitante che poi sceglierà tra di essi il beneficiario finale della borsa a proprio insindacabile giudizio. L'assegnazione della borsa è soggetta all'accettazione da parte dell'Ente dei candidati proposti.</p>	Inglese obbligatorio	1

Opzione riservata a:

Laureandi in

Scienze Ambientali

Analisi e gestione dell'ambiente e Biologia Marina

Seconda sessione di laurea anno accademico 2015/2016

The host organisation is a marine research institute based near in Plymouth, UK. it undertakes interdisciplinary research that brings together areas of scientific expertise to address key scientific and socially relevant questions relating to the marine environment. Within the organisation, the Marine Ecology and Biodiversity (MEB) group, aims to understand the processes and ecological interactions which create and maintain healthy, highly diverse marine ecosystems, the MEB group examines how marine communities are likely to respond to multiple environmental changes all acting together within a complex natural ecosystem.

Proposed Research Topic

As part of the Western Channel Observatory (<http://www.westernchannelobservatory.org.uk/>), the host organisation Benthic Survey is an ongoing ecological time-series aimed at capturing the natural temporal and spatial variability of the marine ecosystems encompassed by the Plymouth Sound and contiguous coastal waters. Initiated in 2008, the survey has produced a unique bimonthly time series of benthic samples at various sites off the Plymouth coastline to cover a diversity of habitats and to account for physical, biological and chemical parameters. Every sampling point enables an insight into the different levels of complexity of these ecosystems, the biodiversity and the ecosystem processes it sustains, but the temporal series will also lead to insights into short- and long-term environmental change: from freak events (storms), over seasonal to inter-annual patterns of faunal communities. In parallel, the long-term time-series will enable ecologists and modellers to better grasp the spatial and temporal variation of these ecosystems, and use this to forecast future change of global oceans. The Western Channel Observatory and the unique data it is able to provide provides high-quality baseline data against which future change can be assessed whilst at the same time investigate the natural processes and patterns in ecosystem biodiversity and function that are going on today.

The proposed project is suitable for candidates with some experience with faunal identification.

Activities plan

Benthic sample processing and identification for marine meio- and macrofauna and biodiversity, guided by experienced taxonomists and ecologists
Identification of biodiversity, biomass and faunal functional parameters
Data generation, quality control, mining and analysis
Literature consultation and summarizing using online library resources and software
Writing reports and contribution to manuscripts
Engaging in weekly to monthly meetings with the science teams, encouraging scientific and personal communication on a daily basis in an environment enthusiastic about marine sciences in general
Reporting on the findings of the work at the end of the candidate's stay to the PML MEB and benthic teams in a friendly and constructive environment

Potential additions to project (Depending on the candidates research topic can be flexible)

Contributing to experimental procedures using mesocosm facilities for studying marine ecosystem biodiversity and function in the context of climate change and ocean acidification
Meeting with several members of the benthic biodiversity team to assess the possibilities of developing a data analysis tool for benthic survey data.
Help with conducting fieldwork, mesocosm lab work, benthic sample processing and identification in the framework of other running projects of the host organisation.

The student will be guided in the processing of the samples, identifying the meiofauna/macrofauna community, including a more detailed taxonomic account of the Phylum Nematoda (if time and expertise allow) and analyse the data using the latest multivariate statistical techniques to assess benthic community structure, diversity and function in an ecological context. The results are expected to contribute to a peer-reviewed publication. This project presents a unique opportunity to work within a team of expert marine faunal taxonomists, ecologists and statisticians as well as an opportunity to get involved in one of the few long-term coastal-ocean observatories available to the scientific community today.

Inizio per questa opzione

01/12/2016

I primi tre candidati della graduatoria saranno sottoposti all'Ente ospitante che poi sceglierà tra di essi il beneficiario finale della borsa a **proprio insindacabile giudizio**. L'assegnazione della borsa è soggetta all'accettazione da parte dell'Ente dei candidati proposti.

2

REGNO UNITO 1 (Plymouth)

A

Inglese
obbligatorio 1

1

3	REGNO UNITO 2 (Londra) A	<p style="text-align: center;">Opzione riservata a:</p> <p style="text-align: center;">Laureandi in Beni Culturali</p> <p style="text-align: center;">Laureandi cds Lauree magistrali Vicepresidenza Lettere e Beni Culturali</p> <p style="text-align: center;">Seconda sessione di laurea anno accademico 2015/2016</p> <p style="text-align: center;">Host organisation:</p> <p>This Art Gallery presents the best of international visual art with a unique and dynamic mix of architecture, design, photography and fashion, as well as painting and sculpture. It is based in London, where it is part of one of the leading multi-arts centres in Europe. The gallery has a wide exhibition programme, which includes cross-disciplinary projects involving cinema and the performing arts, first time retrospectives and new commissions. Each exhibition is accompanied by a public programme of talks and events, and our Creative Learning Team works with schools and community groups to reach the widest audience.</p> <p style="text-align: center;">Activities plan will consist of:</p> <p><i>Providing administrative support to the curatorial team of the Art Gallery, with a special focus on archiving and research, including:</i></p> <p><i>Working with gallery records of past exhibitions to prepare them for the archive;</i></p> <p><i>Working with our Coordination team to develop archival procedures;</i></p> <p><i>Improving the presentation of, and access to, our physical archive;</i></p> <p><i>Reviewing our digital photographic records;</i></p> <p><i>Answering written queries from the public; Exhibition research and report writing; support on exhibition installations and gallery events as required.</i></p> <p><i>The placement will be included in Gallery curatorial and departmental meetings, and will be able to observe the process of planning, developing and delivering world class exhibitions. The trainee will also have the opportunity to identify related subject areas of interest to her/him – e.g. Gallery marketing, press, fundraising, creative learning or production - and to shadow team members to learn these additional skills.</i></p> <p style="text-align: center;">Inizio per questa opzione</p> <p style="text-align: center;">01/12/2016</p> <p>I primi tre candidati della graduatoria saranno sottoposti all'Ente ospitante che poi sceglierà tra di essi il beneficiario finale della borsa a proprio insindacabile giudizio. L'assegnazione della borsa è soggetta all'accettazione da parte dell'Ente dei candidati proposti.</p>	Inglese obbligatorio 1
4	SPAGNA 3 (San Sebastian) M	<p style="text-align: center;">Opzione riservata a:</p> <p style="text-align: center;">Laureandi in Cooperazione internazionale, tutela dei diritti umani e dei beni etno-culturali</p> <p style="text-align: center;">Seconda sessione di laurea anno accademico 2015/2016</p> <p>Tirocinio presso una ONG con sede a San Sebastian, attiva sul fronte dei Diritti Umani nella lotta contro ogni forma di discriminazione e segregazione derivata dal colore della pelle, o per ragioni di origine, o per ragioni culturali, prodotta sia in forma individuale che collettiva o istituzionale.</p> <p style="text-align: center;">Il piano formativo prevede l'espletamento delle seguenti attività:</p> <p><i>Colaboración en el desarrollo del proyecto sobre mentoría para pre adolescentes en riesgo de exclusión social. Se trata de un proyecto de inclusión social donde de manera voluntaria y semanal, un/una estudiante universitaria ejercerá de apoyo y referente para un niño o niña (10-14 años) inmigrante o de origen extranjero que se encuentre en situación de riesgo de exclusión social.</i></p> <p><i>Participación en la organización y realización de actividades de educación antirracista para implementar en el aula (actividad antirrumores, cine-forum, visitas guiadas a exposiciones fotográficas).</i></p> <p><i>Actividades de gestión administrativa (búsqueda y clasificación de noticias sobre racismo, gestión base de datos).</i></p> <p><i>Acompañamiento y realización de trámites con menores y jóvenes extranjeros no acompañados.</i></p> <p><i>Apoyo en la búsqueda de fondos europeos y elaboración proyectos de la Unión Europea.</i></p> <p style="text-align: center;">Inizio per questa opzione</p> <p style="text-align: center;">09/01/2017</p> <p>I primi tre candidati della graduatoria saranno sottoposti all'Ente ospitante che poi sceglierà tra di essi il beneficiario finale della borsa a proprio insindacabile giudizio. L'assegnazione della borsa è soggetta all'accettazione da parte dell'Ente dei candidati proposti.</p>	Spagnolo obbligatorio 1

5	FRANCIA/IRLANDA/MALTA/SPAGNA/UK A/ M	<p style="text-align: center;">Opzione riservata a:</p> <p style="text-align: center;">Laureandi nei corsi di laurea delle Scuole di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Giurisprudenza - Ingegneria e Architettura - Lettere e Beni Culturali - Scienze - Scienze Politiche <p>Il tirocinio sarà finalizzato durante le attività di orientamento in relazione agli ambiti lavorativi di specifico interesse ed al portfolio di competenze in accesso all'esperienza di tirocinio.</p> <p>Nella ricerca dell'azienda verrà dato seguito solo alle opzioni che siano risultate fattibili e coerenti rispetto ai requisiti minimi necessari per insieme di competenze richieste.</p>	<p>Francese obbligatorio (Francia)</p> <p>Inglese obbligatorio (Irlanda/Malta/Uk)</p> <p>Spagnolo obbligatorio (Spagna)</p>	3
6	PAESI AMMISSIBILI PER UN TIROCINIO (#) A/ M	<p style="text-align: center;">Borsa riservata a :</p> <ul style="list-style-type: none"> • candidati provenienti da qualsiasi corso di laurea che desiderano proporre un'organizzazione ospitante in cui svolgere il proprio stage. <p>È necessario fornire assieme alla domanda di candidatura documentazione comprovante la propria accettazione in stage (modulo "Host Organisation Statement of Interest" allegato all'avviso di selezione).</p> <p>È possibile allegare alla domanda di partecipazione una scansione del modello originale debitamente compilato e firmato o un fax.</p> <p>Se, per qualsiasi ragione, l'organizzazione ospitante dovesse revocare la propria accettazione, il candidato sarà automaticamente escluso, in quanto viene a cessare la condizione che aveva permesso l'inclusione in questa opzione</p> <p style="text-align: center;">Lingua concordata con l'organizzazione ospitante e non soggetta a test di ammissione.</p>	<p>Lingua concordata con l'organizzazione ospitante</p>	2
(*)	Tutte le opzioni espresse andranno comunque verificate per fattibilità sia in sede di orientamento sia con i partner all'atto della candidatura, tenendo conto dell'effettiva disponibilità dei tirocini idonei ai profili dei beneficiari e dell'accettazione dei candidati da parte delle aziende ospitanti.			
#	I Paesi in cui è possibile svolgere un tirocinio Erasmus+ sono: i 28 Stati membri dell'Unione Europea, Islanda, Liechtenstein, Norvegia, ex Repubblica Jugoslava di Macedonia e Turchia.			

CAMPUS DI RIMINI

OPZIONE	PAESE DI DESTINAZIONE	FASCIA ECONOMICA M=MEDIA - A=ALTA	INDIRIZZI DI STUDIO/AMBITI PROFESSIONALI (*)	LINGUE RICHIESTE	N. BORSE
1	BELGIO (Bruxelles)	M	<p style="text-align: center;">Opzione riservata a:</p> <p style="text-align: center;">Laureandi nei corsi di laurea della Scuola di Economia, Management e Statistica Seconda sessione di laurea anno accademico 2015/2016</p> <p>An independent on-line newspaper founded in 2012 specialized in European matters. The newspaper deals with Europe and European institutions and aims at reaching all the readers who wish to have a deep insight in issues with European interest and would like to be informed about them in a specialised way</p> <p>Position offered: "junior digital media marketing manager" to be part of the company staff, which is "all digital", with the aim to support product sales through the web among potential clients, ranging from Institutions to businesses, other media and "news addicts".</p> <p>The ideal candidate is a young graduate keen on committing herself/himself to the promotion of digital products by means of web marketing strategies.</p> <p style="text-align: center;">The traineeship programme can include the following tasks:</p> <ul style="list-style-type: none"> - To enhance visibility of company website and products on social media (Facebook, Twitter, etc.). - To increase website visits on the ground of accredited quality of the existing products. - To put forward proposals for product development and improvement. - To manage site and newsletter follower lists to attract new prospects and turn "prospects" into clients. - To profile site and newsletter readers and subscribers, working together with external partners. - To contribute to the organisation of events such as workshops, contests, conferences, etc on European issues. <p style="text-align: center;">Inizio per questa opzione 09/01/2017</p> <p>I primi tre candidati della graduatoria saranno sottoposti all'Ente ospitante che poi sceglierà tra di essi il beneficiario finale della borsa a proprio insindacabile giudizio. L'assegnazione della borsa è soggetta all'accettazione da parte dell'Ente dei candidati proposti.</p>	Inglese obbligatorio	1
2	CROAZIA (Jastrebarsko)	M	<p style="text-align: center;">Opzione riservata a:</p> <p style="text-align: center;">Laureandi in Economia del turismo e Tourism economics and management Seconda sessione di laurea anno accademico 2015/2016</p> <p style="text-align: center;">Host organisation:</p> <p>Jastrebarsko Tourist Board (JTB) has been active since 2008. It promotes tourism related products from the region, raises awareness of the importance of economic, social and other impacts of tourism, emphasizes the need for enhanced quality of the environment and works on the preservation of cultural assets. It promotes specific natural and social values that make the town a recognizable destination. It implements programs and actions of the County Tourist. It also encourages citizens to participate in educational programs related to environment, preservation of natural and social values with an aim of developing awareness of the importance and impact of tourism. It also deals with information dissemination, which includes activities related to the tourism offering, promotion of cultural, entertaining, artistic, sporting and other events that help enrich the tourism offerings. The Tourist Board collects and processes tourist data and controls tourist registration together with relevant inspection bodies. It also organizes and implements control in the promotion of town's tourism products in accordance with guidelines and coordinates all entities directly or indirectly involved in tourism with the purpose of defining and implementing tourism development policies and enriching the tourism offer.</p> <p style="text-align: center;">Activities plan will consist of assistance in the tourist office including:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>providing information for tourist and visitors</i> - <i>providing information and advertising in social networks</i> - <i>assisting in event organization and promotion of events</i> - <i>preparing new travel arrangements and itineraries</i> - <i>research and report writing</i> - <i>assisting in preparation and publishing of new promotional materials(leaflets, brochures etc.)</i> - <i>assisting in all other office activities such as workshops, exhibitions, press conferences, study visits, inspection trips etc.</i> <p style="text-align: center;">Inizio per questa opzione 09/01/2017</p> <p>I primi tre candidati della graduatoria saranno sottoposti all'Ente ospitante che poi sceglierà tra di essi il beneficiario finale della borsa a proprio insindacabile giudizio. L'assegnazione della borsa è soggetta all'accettazione da parte dell'Ente dei candidati proposti.</p>	Inglese obbligatorio	1

3	REGNO UNITO (Derry)	A	<p style="text-align: center;">Opzione riservata a:</p> <p style="text-align: center;">Laureandi nei corsi di laurea della Scuola di Economia, Management e Statistica Seconda sessione di laurea anno accademico 2015/2016</p> <p style="text-align: center;">Host organisation:</p> <p>The company is a non-profit organisation established in 1989. It deals with enterprise development with the small business sector through the provision of a varied range of services and a solid blend of professionalism and service tailored to customers' requirements. Over the years it has striven to encourage locally based firms to achieve improved performance, a better sense of customer awareness, and forge stronger links with industry at home and abroad. The company provides business development and consultancy services to the public, private and voluntary sector.</p> <p>The suitable candidate will be part of the team of Business Advisors and Consultants and can support the staff in the following activities: marketing research, business and financial planning, development of European partners' portfolio. He/she may also be involved in Event management and will also carry out administrative duties.</p> <p style="text-align: center;">Inizio per questa opzione 09/01/2017</p> <p>I primi tre candidati della graduatoria saranno sottoposti all'Ente ospitante che poi sceglierà tra di essi il beneficiario finale della borsa a proprio insindacabile giudizio. L'assegnazione della borsa è soggetta all'accettazione da parte dell'Ente dei candidati proposti.</p>	Inglese obbligatorio	1
4	FRANCIA/IRLANDA/MALTA/SPAGNA/UK	A/M	<p style="text-align: center;">Opzione riservata a:</p> <p style="text-align: center;">Laureandi nei corsi di laurea delle Scuole di:</p> <p style="text-align: center;">- Farmacia, Biotecnologie e Scienze motorie - Lettere e Beni Culturali - Psicologia e Scienze della Formazione - Scienze</p> <p>Il tirocinio sarà finalizzato durante le attività di orientamento in relazione agli ambiti lavorativi di specifico interesse ed al portfolio di competenze in accesso all'esperienza di tirocinio. Nella ricerca dell'azienda verrà dato seguito solo alle opzioni che siano risultate fattibili e coerenti rispetto ai requisiti minimi necessari per insieme di competenze richieste.</p>	<p>Francese obbligatorio (Francia)</p> <p>Inglese obbligatorio (Irlanda/Malta/UK)</p> <p>Spagnolo obbligatorio (Spagna)</p>	5
5	PAESI AMMISSIBILI PER UN TIROCINIO (#)	A/M	<p style="text-align: center;">Borsa riservata a :</p> <ul style="list-style-type: none"> • candidati provenienti da qualsiasi corso di laurea che desiderano proporre un'organizzazione ospitante in cui svolgere il proprio stage. <p>È necessario fornire assieme alla domanda di candidatura documentazione comprovante la propria accettazione in stage (modulo "Host Organisation Statement of Interest" allegato all'avviso di selezione).</p> <p>È possibile allegare alla domanda di partecipazione una scansione del modello originale debitamente compilato e firmato o un fax.</p> <p>Se, per qualsiasi ragione, l'organizzazione ospitante dovesse revocare la propria accettazione, il candidato sarà automaticamente escluso, in quanto viene a cessare la condizione che aveva permesso l'inclusione in questa opzione</p> <p style="text-align: center;">Lingua concordata con l'organizzazione ospitante e non soggetta a test di ammissione.</p>	Lingua concordata con l'organizzazione ospitante	2
(*)	Tutte le opzioni espresse andranno comunque verificate per fattibilità sia in sede di orientamento sia con i partner all'atto della candidatura, tenendo conto dell'effettiva disponibilità dei tirocini idonei ai profili dei beneficiari e dell'accettazione dei candidati da parte delle aziende ospitanti.				
#	I Paesi in cui è possibile svolgere un tirocinio Erasmus+ sono: i 28 Stati membri dell'Unione Europea, Islanda, Liechtenstein, Norvegia, ex Repubblica Jugoslava di Macedonia e Turchia.				

2.4 COME SARÀ ORGANIZZATO IL PERCORSO DI ACCOMPAGNAMENTO AL LAVORO

Il percorso si articola nelle seguenti attività, con una valenza orientativa, formativa e professionalizzante:

PROGETTARE IL FUTURO: modulo di consulenza orientativa

Tutti i partecipanti frequenteranno una sessione di consulenza orientativa, pensata per intervenire sulla consapevolezza e messa a fuoco delle risorse nei processi di scelta dopo la laurea e per insegnare ai laureati a lavorare su se stessi in termini di personalità lavorativa, a pensarsi come risorsa in accesso al mercato del lavoro, ribaltando la percezione di essere senza esperienza. Proporre una chiave di lettura diversa del proprio vissuto che sostenga la coerenza delle proprie scelte e dia rigore e slancio al proprio progetto professionale, da valorizzare apprendendo anche adeguate strategie di comunicazione, utili nei processi di autocandidatura e nei colloqui di lavoro.

Il tirocinio all'estero sarà il primo contesto reale e non simulato rispetto al quale mettere a fuoco insieme all'orientatore questa metodologia e trasferire la consapevolezza emersa nelle scelte professionali percorribili durante l'esperienza all'estero.

L'acquisizione di un metodo di autoanalisi delle proprie risorse in rapporto alle piste professionali da intraprendere nell'immediato permetterà di verificare la fattibilità delle proprie aspettative rispetto alle risorse in possesso da offrire all'azienda ospitante per il tirocinio Erasmus+ e si rivelerà altresì utile e trasferibile alla fase successiva di ricerca di lavoro, favorendo lo sviluppo di una mentalità imprenditiva nei vari processi di autocandidatura, iter selettivi e colloqui di lavoro. Di qui la valenza di educazione all'occupabilità che l'orientamento vuole avere anche nel medio periodo per i beneficiari.

COSA METTO IN VALIGIA: modulo di orientamento alla mobilità

Parte integrante delle attività in Italia sarà un modulo di orientamento alla mobilità finalizzato a favorire un più facile inserimento in un contesto lavorativo e di vita all'estero nei suoi aspetti logistico-organizzativi e interculturali. Verranno anche presentate finalità, modalità e strumenti per il monitoraggio dell'esperienza all'estero, creando il terreno favorevole perchè il monitoraggio sia percepito nella sua utilità di bilancio in fieri delle proprie acquisizioni e strumento per agevolare eventuali azioni correttive.

Introduzione a strumenti e modalità di comunicazione utilizzati per la gestione del tirocinio ed agli strumenti di certificazione europea adottati.

OBIETTIVO LAVORO: tirocinio formativo in un paese dell'Unione Europea

Seguirà un periodo di esperienza pratica all'estero, presso l'ente/azienda ospitante, con modalità di autoformazione sul posto di lavoro, osservazione aziendale, familiarizzazione e pratica di mansioni afferenti al profilo o settore professionale di riferimento.

Per tutta la durata del percorso saranno garantite attività di mentoring e monitoraggio sul campo da parte del tutor aziendale e a distanza dall'ente coordinatore oltreché, qualora attivato, dal partner europeo di riferimento facente parte della rete europea di partner del progetto, specializzati in progetti di mobilità professionale.

Propedeutica al tirocinio è l'esplorazione del contesto aziendale e dei settori di riferimento entro i quali si attueranno i tirocini.

Prima della partenza verrà presentato uno strumento di accompagnamento all'esperienza di stage: IL MIO DIARIO DELLO STAGE.

Lo strumento verrà successivamente utilizzato per:

- ⇒ raccogliere informazioni, ricostruire la mappa del contesto aziendale e perseguire con più efficacia gli obiettivi di stage.
- ⇒ favorire un inquadramento del proprio ruolo nell'organizzazione ospitante presso la quale si svolgerà il tirocinio. Il beneficiario trae indicazioni utili per organizzare strategie di comportamento che facilitino la comprensione dei rapporti di ruolo e, se del caso, permettano di affrontare più efficacemente i problemi.
- ⇒ annotare le attività svolte, le acquisizioni, i problemi incontrati, riflettere su come sono stati affrontati, ciò che ci si è scoperti capace di fare.

2.5 MODALITÀ DI FINALIZZAZIONE DEL TIROCINIO ALL'ESTERO

I percorsi all'estero, in relazione alla destinazione prescelta all'atto della candidatura, potranno essere strutturati con le seguenti modalità:

1. Per le opzioni 1-4 Campus Ravenna ed 1-3 Campus Rimini sono messe a bando offerte di imprese ospitanti per distinte posizioni, riservando quindi l'accesso all'opzione ai soli candidati in possesso dei requisiti richiesti. Le posizioni sono state individuate partendo da una analisi di possibili professionalità in uscita, concertate con aziende che hanno rapporti pregressi di ospitalità di stagisti. Si tratta quindi di un'offerta mirata che ha a monte un lavoro di finalizzazione della mobilità Erasmus+ rispetto agli indirizzi di studio dei due Campi universitari.
2. Per le opzioni per le quali non sono messe a bando posizioni di tirocinio (o organizzazioni ad esse riconducibili), il paese di destinazione e la tipologia dell'azienda saranno definite durante gli incontri di consulenza orientativa previsti dal percorso di accompagnamento al lavoro. L'orientatore aiuterà i partecipanti a finalizzare la propria candidatura sia rispetto all'individuazione di potenziali aziende ospitanti che rispetto alla definizione del portfolio di candidatura (CV e lettera motivazionale) ed ai colloqui/interviste skype da sostenere. Per la finalizzazione del tirocinio l'orientatore aiuterà i partecipanti con un'analisi di fattibilità rispetto a risorse possedute e vincoli e darà seguito alle sole opzioni verificate come fattibili rispetto al profilo di competenze del partecipante. Sulla base delle opzioni a cui si decide di dar seguito per loro accertata fattibilità rispetto al bilancio delle competenze, Educazione all'Europa potrà:
 - attivarsi rispetto al parco aziende con cui già intrattiene rapporti di placement
 - attivarsi per una ricerca mirata di nuove aziende da concertare con il beneficiario della borsa
 - mettere in carico il partecipante a propri partner intermediari europei; questi ultimi procederanno alla ricognizione delle disponibilità di posizioni/mansioni presso le aziende straniere che intendono accogliere i tirocinanti italiani. In particolare il partner intermediario all'estero si farà carico della ricerca dell'organizzazione ospitante e concerterà con le potenziali aziende la necessità o meno di organizzare con il candidato un colloquio telefonico o via skype finalizzato all'eventuale avvio di un rapporto di stage.

Maggiori informazioni sulle possibilità di collocamento in stage verranno rese note ai partecipanti delle' durante le sessioni di orientamento in Italia.

3. Proposta da parte dei partecipanti di un proprio contatto diretto con enti/aziende dell'Unione Europea. Già in fase di candidatura (iscrivendosi per le opzioni 6 Campus Ravenna e 5 Campus di Rimini) o successivamente alla vincita della borsa di studio è possibile sottoporre ad Educazione all'Europa un proprio contatto relativamente all'azienda ospitante presso cui svolgere lo stage.
4. ***Il tirocinio non potrà essere svolto presso: le Istituzioni UE e altri organismi UE incluse le agenzie specializzate (http://europa.eu/about-eu/institutions-bodies/index_en.htm), le organizzazioni che gestiscono programmi UE, come le Agenzie Nazionali (per evitare possibili conflitti di interesse e/o doppi finanziamenti", le rappresentanze all'estero del Paese di provenienza del tirocinante (ambasciate, consolati, istituti italiani di cultura, rappresentanze regionali o altro). Sono anche da escludere i percorsi che hanno come fine la formazione accademica.***
5. Se nella fase della finalizzazione del career plan rispetto allo stage all'estero emergessero opportunità più idonee per il candidato su paesi diversi da quello per cui è stato selezionato, il Coordinatore potrà valutare il cambio di destinazione da un paese all'altro sulla base di scelte di opportunità condivise con il candidato. Il cambio potrà essere valutato con paesi di fascia economica analoga o più bassa. Il passaggio a paesi di fascia economica più alta sarà valutato solo in caso di risorse disponibili. Ovviamente è richiesta la conoscenza della lingua del nuovo paese di destinazione o della lingua veicolare concordata con l'ente ospitante.
6. Non è richiesto avere una propria azienda ospitante per partecipare al bando, salvo che per le opzioni 6 del Campus Ravenna e 5 del Campus di Rimini. Le procedure di placement sono a carico di Educazione all'Europa.
7. La mobilità all'estero dei laureandi vincitori potrà essere effettuata solo dopo il conseguimento del titolo di studio.

2.6 QUANDO SI SVOLGERANNO LE ATTIVITÀ

Attività formative in Italia

Le attività formative pre-partenza consistono in 3/4 incontri di orientamento con sede a Ravenna.

Date e orari verranno comunicati ai vincitori da parte di Educazione all'Europa.

Indicativamente le attività orientative si svolgeranno nella seconda metà di ottobre.

La frequenza alle attività orientative è obbligatoria, in quanto parte integrante dell'offerta formativa nel suo insieme. La mancata partecipazione alle attività preclude la partecipazione al tirocinio e determina il subentro di un altro partecipante.

Tirocinio ERASMUS PLACEMENT

Le partenze dovranno avvenire una volta che i partecipanti si siano laureati. Le partenze saranno su base individuale e la data verrà concordata con il Coordinatore del Progetto, una volta che sia stata verificata la prima data utile per partire del partecipante e la prima data utile da parte dell'azienda ospitante e i due soggetti siano convenuti su una data di comune interesse.

Il periodo di riferimento entro il quale concordare le partenze è indicato di seguito.

Opzioni di tirocinio	Attività all'estero
Tirocini predefiniti	Come indicato nella tabella al punto 2.3.
Tirocini aperti	Secondo la tempistica necessaria per il reperimento di un tirocinio adatto ed il conseguimento del titolo di Laurea dei vincitori.

3. VALUTAZIONE E CERTIFICAZIONE

Al termine del tirocinio verrà rilasciata la seguente documentazione:

- ⇒ una relazione finale dell'azienda ospitante
- ⇒ verrà avviata la pratica per l'emissione della certificazione Europass-Mobilità

Verrà redatto, inoltre, un bilancio delle competenze in uscita in forma di relazione finale del beneficiario con il supporto di una modulistica standardizzata, resa disponibile da Educazione all'Europa.

4. COSA SUCCEDDE AL RIENTRO IN ITALIA Il filo di Arianna

IL FILO DI ARIANNA

Il filo di Arianna è il legame che resta con i beneficiari del progetto, dopo la sua naturale conclusione ed è rappresentato da un serie di azioni pensate per capitalizzare l'esperienza fatta e condividerne i risultati.

Queste azioni

- ⇒ trovano nel legame di fiducia tra i beneficiari del progetto e gli operatori del counselling la naturale continuità del percorso di accompagnamento al lavoro.
- ⇒ permettono ai vari soggetti attuatori del progetto di offrire ai beneficiari l'opportunità di stabilire un raccordo più stretto con il territorio, una volta terminata l'esperienza di tirocinio in Europa.

PENSARSI COME
RISORSA

A conclusione dell'esperienza di tirocinio è prevista la socializzazione dei risultati con il consulente dell'orientamento e il mobility officer attraverso

- Un bilancio delle competenze per una messa a fuoco delle acquisizioni in uscita in vista della loro spendibilità nella successiva ricerca del lavoro.
- La condivisione dei diari dello stage.

Una rilettura dell'esperienza aiuterà a comprendere la crescita tratta dall'esperienza, per partire da qui verso una riformulazione di future scelte di studio o lavoro consone alle proprie aspettative, attitudini e capacità.

I beneficiari potranno mettere l'esperienza fatta in rapporto con i propri obiettivi nel medio periodo,

	sostenendoli nell'ottica della riproducibilità o trasferibilità di quanto fatto all'estero e attingendo alla metodologia di lavoro su se stessi acquisita nelle attività di counselling.
TI RACCONTO LA MIA EUROPA <i>Farsi portavoce della sinergia che esiste tra i giovani e l'Europa e che si realizza attraverso il doppio canale di offerta di opportunità da un lato/affettività, empatia e appartenenza dall'altro.</i>	<p>Si inviteranno i beneficiari, su base facoltativa, ovviamente, a scrivere dei blog sulla propria esperienza rispondendo all'iniziativa che verrà lanciata sui siti di alcuni dei partner dal titolo "Ti racconto la mia Europa". Ogni blog dovrà concludersi con un breve spot sulla partecipazione attiva dei giovani all'Europa che alla luce della propria esperienza gli autori del blog dovranno costruire attraverso 3 parole chiave: attrattiva, affettività, appartenenza.</p> <p>Potranno essere raccolte testimonianze nelle modalità di interviste che potranno confluire in giornate aperte al pubblico "universitario", coordinate dalla Fondazione Flaminia che sul territorio gestisce le attività di orientamento e promozione per l'alta formazione anche rendendo disponibile una propria sede congressuale.</p>
QUANTO SEI OCCUPABILE?	I beneficiari del percorso saranno contattati entro sei mesi – un anno dalla conclusione del tirocinio per un'attività di monitoraggio a distanza per una valutazione qualitativa e quantitativa degli effetti del percorso svolto in termini di occupabilità nel medio periodo. Occupabilità monitorata nella doppia accezione di più facile accesso al lavoro da parte dei beneficiari, ma anche di maggiore senso di autostima rispetto alla percezione della propria occupabilità da parte dei beneficiari stessi e di loro potenziali datori di lavoro.

5. GESTIONE FINANZIARIA BORSA DI STUDIO ERASMUS+

La partecipazione alle attività in Italia è gratuita, così come i costi per l'assistenza tecnica per la finalizzazione del tirocinio all'estero, la sua gestione, il monitoraggio e le certificazioni.

L'accettazione del percorso di accompagnamento al lavoro rende automaticamente eleggibili i vincitori alla borsa di studio ERASMUS+, che verrà erogata a **parziale contributo** delle spese di mobilità per l'intera durata del tirocinio all'estero. **Il diritto alla borsa decade in caso di mancata frequenza alle attività in Italia, con il subentro di un altro candidato.**

La **gestione finanziaria** delle borse ERASMUS+ è di responsabilità di Educazione all'Europa di Ravenna, in qualità di Coordinatore del Consortium, **che in nome e per conto degli enti d'invio**, corrisponderà ai beneficiari la borsa Erasmus+ come **contributo** per i costi di mobilità, con accredito sul conto corrente personale che i beneficiari indicheranno all'atto della formalizzazione del contratto.

CRITERI APPLICATI PER LA VALORIZZAZIONE ECONOMICA DELLA BORSA

La borsa di studio da corrispondere ai beneficiari è indicizzata per paese di destinazione, secondo i parametri del programma Erasmus+.

Il contributo dell'Unione europea per la mobilità viene calcolato, come da normativa ERASMUS+, su mensilità di 30gg ed è determinato dal numero dei mesi di mobilità moltiplicato per l'importo mensile in base al Paese di destinazione. In caso di mesi incompleti, il contributo finanziario viene calcolato moltiplicando il numero di giorni del mese incompleto per 1/30 del costo unitario mensile.

Ai fini del calcolo effettivo del contributo spettante al beneficiario, **le date di inizio e di fine della mobilità dovranno coincidere**, rispettivamente,

- ⇒ con il primo giorno in cui il Beneficiario deve essere presente presso l'Impresa ospitante
- ⇒ con l'ultimo giorno in cui il Beneficiario dovrà essere presente presso l'impresa ospitante.

Non fanno testo le date del viaggio ai fini del computo della durata del tirocinio e corrispettivo della borsa di studio.

IMPORTO DELLE BORSE ERASMUS+

Durata in mesi	Fascia valorizzazione economica <i>(come al punto 2.3 opzioni paesi disponibili)</i>	Importo borsa €
4	Media	1.720,00
4	Alta	1.920,00

COMPATIBILITÀ DEL CONTRIBUTO ERASMUS+ CON ALTRE RISORSE FINANZIARIE

Il contributo finanziario della Borsa ERASMUS+ non può essere utilizzato per coprire costi simili già rimborsati con fondi dell'Unione.

Il contributo finanziario ricevuto dal Beneficiario è compatibile con qualunque altra forma di finanziamento inclusi contributi riconosciuti dall'Ente ospitante (in cash o in kind) o entrate/compensi che il Beneficiario potrebbe ricevere lavorando oltre il suo impegno di tirocinio, purché il Beneficiario svolga e porti a termine quanto concordato nel learning agreement sottoscritto con l'Organizzazione ospitante (per mansioni e monte ore settimanale).

RICHIESTA DI CONTRIBUTI AGGIUNTIVI

Per eventuali contributi aggiuntivi per gli assistiti ER.GO (Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori dell'Emilia-Romagna), si prega di contattare direttamente ER.GO, tramite il sito www.er-go.it. Call center: tel. 051 6436900.

VERSAMENTO DELLA BORSA

La borsa di studio sarà erogata con le seguenti modalità:

- ⇒ primo acconto del 70% contestualmente all'inizio del tirocinio.
- ⇒ saldo del 30%: l'invio online del Rapporto Narrativo (EU SURVEY) da parte del beneficiario (vd. Sezione 7 Adempimenti Formali) è considerato come la richiesta del Beneficiario per il pagamento del saldo del contributo spettante. **Il Coordinatore ha 45 giorni di tempo** per emettere l'ordine di pagamento del saldo o emettere eventuale richiesta di rimborso, in caso di penali applicabili. L'invio dell'EU SURVEY dovrà in ogni caso avvenire entro e non oltre 30 gg, dalla conclusione del tirocinio.

RESTITUZIONE/RIMBORSO CONTRIBUTO DELLA BORSA

Il contributo finanziario o parte di esso devono essere restituiti qualora il Beneficiario non rispetti gli adempimenti formali richiesti o interrompa il tirocinio.

Se il beneficiario rinuncia a partire o interrompe il tirocinio dovrà:

1. restituire tutti gli anticipi eventualmente percepiti della borsa in caso di ritiro prima della partenza, mentre nel caso di interruzione del tirocinio (possibile solo per cause di forza maggiore adeguatamente documentate) il rimborso dipenderà dalla decisione presa dall'Agenzia Nazionale ERASMUS+, che si riserva la facoltà di valutare le motivazioni addotte e la documentazione di supporto prodotta e rispetto ad esse valutare l'entità del finanziamento accordabile che potrebbe portare alla necessità da parte del borsista di un rimborso totale o parziale della borsa già percepita;
2. rimborsare le spese anticipate a terzi dal Coordinatore per i costi del personale imputati dai partner stranieri per l'organizzazione del tirocinio.

Il Coordinatore non applicherà, comunque, alcuna penale per i propri costi interni di personale, di gestione e per le attività formative svolte in Italia.

6. COPERTURA ASSICURATIVA

I beneficiari della borsa saranno coperti dal rischio di responsabilità civile (eventuali danni involontari causati a terzi) e per quelli da infortunio per l'intera durata del soggiorno con una polizza accesa in loro favore da Educazione all'Europa. Per quanto riguarda l'assicurazione relativa alla malattia, i beneficiari potranno utilizzare la Tessera Europea Assicurazione Malattia.

7. ADEMPIMENTI FORMALI

L'ammissione al percorso di accompagnamento al lavoro sarà regolata da una scheda di accettazione resa disponibile da Educazione all'Europa.

In particolare il percorso di tirocinio all'estero, in quanto finanziato nell'ambito del Programma Comunitario Erasmus+, sarà regolato dal Contratto finanziario ERASMUS+ sottoscritto dal beneficiario e da Educazione all'Europa in qualità di Coordinatore del Consortium in nome e per conto degli enti attuatori/enti d'invio.

La frequenza alle attività di orientamento in Italia è obbligatoria, in quanto parte integrante del percorso di accompagnamento del progetto Giovani Cittadini d'Europa. Non è da intendersi come esclusivamente propedeutico o complementare al tirocinio Erasmus+.

Il tirocinio verrà regolato da un Learning Agreement sottoscritto dal tirocinante, dal proprio Ente di appartenenza e dall'Azienda ospitante. L'organizzazione ed il monitoraggio del tirocinio sarà in ogni caso curato da Educazione all'Europa, che nel learning agreement indicherà la propria persona di riferimento per l'Azienda ospitante e per il tirocinante per qualsiasi aspetto connesso alla gestione e validazione del tirocinio.

Il nuovo programma d'azione ERASMUS+ pone come condizione obbligatoria per tutti i tirocinanti una verifica online delle proprie competenze linguistiche prima e dopo la mobilità, fatta eccezione per i madrelingua. La prova non è sovrapponibile al test di idoneità linguistica sostenuto ai fini della selezione e ammissione ai colloqui, ma è una procedura autonoma e obbligatoria prevista dal programma d'azione comunitario.

Il pagamento dell'ultima rata del contributo finanziario è condizionato, come da normativa europea, all'espletamento della verifica online obbligatoria alla fine del periodo di mobilità.

Il Tirocinante, alla fine del periodo di mobilità, deve trasmettere online il Rapporto Narrativo (EU SURVEY) debitamente compilato entro e non oltre i 30 giorni successivi al ricevimento della richiesta di compilazione. I tirocinanti che non abbiano completato ed inviato il Rapporto Narrativo, possono essere tenuti ad un rimborso parziale o totale del contributo ricevuto da parte del Coordinatore del Consortium.

8. CRITERI DI SELEZIONE

La selezione sarà organizzata in due fasi:

1. VERIFICA DELL'IDONEITÀ LINGUISTICA

Le conoscenze linguistiche necessarie saranno testate tramite prove scritte basate su test a risposta multipla della durata di un'ora per le seguenti lingue: francese per la Francia, inglese per Belgio, Irlanda, Malta e Regno Unito e spagnolo per la Spagna. Livello minimo richiesto B1/B2.

⇒ **Per le opzioni 6 Campus di Ravenna e 5 Campus di Rimini:** non è richiesta la prova di idoneità linguistica, in quanto all'atto della candidatura già intercorre un rapporto tra il candidato e la potenziale azienda ospitante e si suppone che in sede di accettazione da parte di tale organizzazione sia stata già valutata l'idoneità linguistica dei candidati. *Se, per qualsiasi ragione, l'organizzazione ospitante dovesse revocare la propria accettazione (*), il candidato sarà automaticamente escluso, in quanto viene a cessare la condizione che aveva permesso l'inclusione in questa opzione. Si consigliano i candidati di tali opzioni, se in possesso dei requisiti linguistici per sostenere i test, di iscriversi per una seconda opzione, sempreché le destinazioni prescelte contemplino settori di stage di proprio interesse e siano compatibili con il proprio percorso di studi, in modo da aumentare le probabilità di accesso ai percorsi di stage messi a bando. I candidati per tali opzioni, se in regola con i requisiti di ammissione al bando, potranno quindi accedere direttamente alla seconda fase delle selezioni.*

(*) Come prova di accettazione della propria candidatura da parte di un'organizzazione ospitante è necessario fornire un documento d'accettazione della stessa utilizzando il modulo "Host Organisation Statement of Interest" allegato all'avviso di selezione. È possibile allegare alla domanda di partecipazione una scansione del modello originale debitamente compilato e firmato o un fax.

L'accertamento della conoscenza delle lingue contraddistinte come obbligatorie nella tabella delle opzioni di stage verrà considerato come un pre-requisito obbligatorio d'accesso ai fini dell'ammissibilità alla II fase della selezione.

L'idoneità linguistica si ritiene conseguita al raggiungimento dei seguenti punteggi ottenuti nelle prove linguistiche:

⇒ Francese	≥	60/100
⇒ Inglese – destinazioni Irlanda/Regno Unito	≥	40/75
⇒ Inglese – destinazione Belgio/Malta	≥	35/75
⇒ Spagnolo	≥	65/100

2. SECONDA FASE SELEZIONE

Chi avrà ottenuto l'idoneità linguistica parteciperà alla **seconda fase della selezione** e sarà valutato sulla base dei seguenti criteri, secondo i quali verranno elaborate le graduatorie per ogni opzione di tirocinio:

⇒ Media ponderata voto esami	fino ad un massimo di 15 punti
⇒ Laureandi nei cds magistrali	5 punti
⇒ Test linguistico	fino ad un massimo di 10 punti (non applicabile alle opzioni 6 Campus di Ravenna e 5 Campus di Rimini)
⇒ Colloquio:	fino ad un massimo di 70 punti.

Chi in sede di colloquio non avesse ottenuto un punteggio minimo pari a 42/70 sarà automaticamente escluso dall'ammissione alle graduatorie per i Paesi indicati come proprie opzioni nel modulo di candidatura.

DETERMINAZIONE DELLE GRADUATORIE

Per ogni Ente di invio al termine delle selezioni verranno redatte graduatorie distinte per ogni opzione indicata nella tabella delle borse disponibili, dalle quali verranno individuati i vincitori.

In caso di parità di punteggio tra più candidati sarà considerato requisito prioritario il punteggio più alto conseguito nel colloquio ed eventualmente nella media voto esami.

In caso non ci siano vincitori per un'opzione, la borsa di studio sarà assegnata al candidato idoneo con il punteggio più alto (senza prendere in considerazione i punteggi ottenuti nei test linguistici) in una qualsiasi tra le opzioni disponibili con l'esclusione delle opzioni con ente ospitante già indicato.

In caso di rinuncia o di decadenza di un beneficiario subentrerà il candidato successivo nella rispettiva graduatoria.

9. SELEZIONE LINGUISTICA E COLLOQUIO

Tutti coloro che, alla data di scadenza del bando, avranno presentato domanda valida di partecipazione, potranno sostenere la prova di conoscenza linguistica, basata su test a scelta multipla della durata di un'ora.

I candidati che avranno ottenuto l'idoneità linguistica nelle lingue contraddistinte come obbligatorie per le opzioni di stage desiderate ed i candidati alle opzioni 6 Campus di Ravenna e 5 Campus di Rimini accederanno alla successiva fase dei colloqui .

I candidati che non si presenteranno alle suddette prove, saranno automaticamente considerati rinunciari.

I risultati della prova linguistica e la conseguente ammissione ai colloqui nonché le sedi e l'orario di convocazione saranno comunicati via mail ai candidati da parte di Educazione all'Europa e pubblicati sul sito www.fondazioneflaminia.it

Le comunicazioni sul sito

sono da intendersi a tutti gli effetti come convocazioni ufficiali per le prove di selezione,

per cui nessun altro tipo di avviso sarà inviato ai candidati né per la prova linguistica né per il colloquio. I candidati sono pertanto invitati a verificare eventuali cambiamenti di data delle prove facendo riferimento esclusivamente alle modalità sopra indicate.

I SOGGETTI ATTUATORI DEL CONSORTIUM declinano ogni responsabilità nel caso i candidati non abbiano preso visione dei contenuti del presente bando, delle comunicazioni relative alle selezioni e non si presentino alle stesse.

Per il Calendario e le sedi delle prove fare riferimento alle informazioni a pag. 4

10. PUBBLICAZIONE GRADUATORIE ED ACCETTAZIONE

LA GRADUATORIA

dei vincitori e dei candidati idonei,
sarà pubblicata mediante comunicazione e-mail e sul sito www.fondazioneflaminia.it

La graduatoria è da considerarsi chiusa alla data di avvio del programma obbligatorio di orientamento professionale in Italia, che verrà comunicato contestualmente all'accettazione delle borse da parte dei vincitori. L'inserimento di riserve oltre il termine di scadenza della graduatoria avverrà ad insindacabile giudizio della commissione giudicante.

L'ACCETTAZIONE

senza riserve da parte dei vincitori delle borse dovrà pervenire, pena la decadenza della borsa stessa, secondo le modalità che verranno comunicate ai vincitori all'atto della pubblicazione delle graduatorie.

Per le date di pubblicazione delle graduatorie ed il termine per l'accettazione fare riferimento alle informazioni a pag. 4

11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Termine ultimo di scadenza bando: ore 12:00 del 26 settembre 2016

- 1.** La domanda di partecipazione al bando, **redatta esclusivamente sul modulo allegato** al presente bando, dovrà essere debitamente e **digitalmente compilata in tutte le sue parti**, in una copia **corredata di foto e debitamente FIRMATA**
- 2.** Sulla busta deve essere indicato: "Bando Giovani Cittadini d'Europa – Erasmus+"
- 3.** Allegare **una fotocopia di un documento d'identità fronte/retro** (carta d'identità o passaporto)
- 4.** I **candidati extracomunitari** dovranno allegare **copia del permesso di soggiorno valido almeno fino al 30/06/2017** ed in ogni caso per tutta la durata del tirocinio **o copia della carta di soggiorno**.

5. **Invio della domanda:** la domanda potrà essere consegnata a mano oppure inviata a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno o tramite agenzia di recapito, al proprio ente di invio come da indirizzario indicato di seguito.
6. Non saranno accettate domande pervenute a mezzo fax o posta elettronica.
7. Non si terrà conto delle domande che perverranno oltre i termini di scadenza del bando per cui **NON farà fede la data indicata sulla ricevuta di spedizione.**
8. **IMPORTANTE:** Tutti i candidati dovranno inoltre inviare anche una copia digitale conforme a quella cartacea della domanda ad Educazione all'Europa all'indirizzo edeu@libero.it.

I candidati delle opzioni con tirocini predefiniti devono inviare allo stesso indirizzo e-mail (edeu@libero.it) anche un Cv in formato Europeo (<https://europass.cedefop.europa.eu/it/documents/curriculum-vitae>) trasformato in file pdf, nella lingua dell'organizzazione ospitante secondo l'opzione per la quale ci si candida. Tale Cv sarà inviato all'organizzazione ospitante per la loro selezione qualora il candidato rientri tra i candidati da sottoporre alla stessa.

9. Si precisa comunque che **ai fini dell'ammissione alle selezioni farà fede esclusivamente la ricezione della domanda pervenuta entro le ore 12:00 del giorno 26 settembre 2016, in copia cartacea, firmata e corredata di foto.**

SARANNO AUTOMATICAMENTE ESCLUSI I CANDIDATI LE CUI DOMANDE RISULTINO:

- ⇒ pervenute fuori termine;
- ⇒ non redatte sull'apposito modulo allegato al bando;
- ⇒ contenenti dichiarazioni incomplete, errate o mendaci, la cui responsabilità è a totale carico del candidato;
- ⇒ non firmate in originale.

INDIRIZZARIO PER L'INVIO DELLA CANDIDATURA

Laureandi presso Campus di Ravenna	Laureandi presso Campus di Rimini
Fondazione Flaminia Via Alfredo Baccarini n. 27 - 48121 Ravenna Per consegna a mano: dal lunedì al giovedì 8:30 – 13:30/14:30 – 17:30 e il venerdì 8:30 – 13:30.	URP Campus di Rimini Via Cattaneo, 17 -47921 Rimini Per consegna a mano: lunedì, martedì, mercoledì e venerdì 9-12 martedì e giovedì 14:30 15:30

Tutte le date a cui si fa riferimento nel presente bando sono da considerarsi indicative e sono suscettibili di cambiamento per sopravvenute eventuali esigenze organizzative dei soggetti attuatori del Consortium Erasmus Placement e delle aziende ospitanti straniere.

Per ulteriori informazioni rivolgersi a:

Ernesto Basile

Educazione all'Europa - Via Maggiore 55, 48121 Ravenna

Tel. 0544 33075 / E-mail:edeu@libero.it / Cell. 3495750416

12. TUTELA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi della L. 196/03, si rende noto che il trattamento dei dati personali dei candidati, effettuato esclusivamente per fini istituzionali dai soggetti attuatori del Consortium, sarà improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza, al fine di tutelarne la riservatezza.

Ravenna, 25 luglio 2016

ENTI RESPONSABILI DEL PRESENTE BANDO

Ente Coordinatore

EDUCAZIONE ALL'EUROPA

IL DIRETTORE

Dott.ssa Carmen OLANDA

Enti d'invio

**ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
CAMPUS DI RAVENNA
COORDINATORE DI CAMPUS
Prof.ssa Elena FABBRI**

**ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
CAMPUS DI RIMINI
COORDINATORE DI CAMPUS
Prof. Sergio BRASINI**

**FONDAZIONE FLAMINIA
IL PRESIDENTE
Dott. Lanfranco GUALTIERI**

Il presente progetto è finanziato con il sostegno della Commissione Europea.

L'autore è il solo responsabile di questa comunicazione.

**La Commissione Europea declina ogni responsabilità
sull'uso che potrà essere fatto delle informazioni in essa contenute.**

