

TIROCINI FORMATIVI IN EUROPA

nell'ambito dell'iniziativa

GIOVANI CITTADINI D'EUROPA



Erasmus+

PERCORSO DI ACCOMPAGNAMENTO AL LAVORO NEL MERCATO EUROPEO DELLE PROFESSIONI

**Il percorso è realizzato con il contributo del Programma ERASMUS +
Disponibili per il Campus di Ravenna 17 borse di Erasmus+ Mobility for Placement**

DESTINATARI

Studenti delle lauree magistrali

Laureandi delle lauree triennali e magistrali

Dottorandi

Erasmus+ Mobility Consortium N. 2014-1-IT02-KA108-002703

Coordinamento e assistenza tecnica



Enti di invio



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
CAMPUS DI RAVENNA



FONDAZIONE FLAMINIA
PER L'UNIVERSITÀ
IN ROMAGNA

Partner territoriali



FONDAZIONE
GIOVANNI DALLE FABBRICHE

I GIOVANI CITTADINI D'EUROPA

Sono quei giovani che vivono l'Europa con un senso di attrattiva, affettività ed appartenenza.

Atrattiva laddove l'Europa rappresenta un'opportunità ed una risorsa.

Affettività laddove l'Europa sollecita un interesse.

Appartenenza laddove l'Europa ti accoglie e ti valorizza come suo cittadino e lavoratore.

Il Programma Comunitario ERASMUS+

è quindi il contesto ideale di riferimento entro il quale favorire l'internazionalizzazione dei profili in uscita dai percorsi di alta formazione, sostenendo un percorso di educazione all'occupabilità ed accompagnamento al lavoro dei neolaureati in una prospettiva sempre più europea.

Con queste finalità si è costituito a livello territoriale un Mobility Consortium i cui soggetti attuatori condividono la volontà di coltivare nei giovani un senso di appartenenza all'Europa, rispondendo fattivamente alle Strategie Europa 2020 in materia di occupazione giovanile.

Valorizzazione delle competenze chiave, mobilità professionale, educazione all'occupabilità sono tra gli asset di queste strategie, che trovano riscontro nell'offerta proposta dal bando.

- ⇒ Consulenza orientativa per la valorizzazione delle risorse personali in accesso al mercato del lavoro.
- ⇒ Messa a fuoco della propria personalità lavorativa in rapporto ad attitudini ed obiettivi professionali.
- ⇒ Trasferimento di una metodologia adeguata di ricerca attiva del lavoro e finalizzazione di career plan personalizzati e coerenti.
- ⇒ Consapevolezza di opportunità e vincoli del mercato del lavoro.
- ⇒ Esperienza professionalizzante nelle modalità di un tirocinio formativo in un paese dell'Unione Europea, capace di creare specializzazione rispetto a professionalità di proprio interesse o di orientare verso ambiti e settori lavorativi nuovi da esplorare con un orientatore e verso i quali far confluire le proprie competenze e conoscenze, potenziando la spendibilità del proprio titolo di studio.

Consulenza orientativa e mobilità internazionale, tutto questo è alla base del percorso di accompagnamento al lavoro da realizzare con **Giovani Cittadini d'Europa**, che per la parte di attività da svolgere all'estero, può contare sul contributo del Programma ERASMUS+ e le borse di mobilità che verranno assegnate attraverso questo bando, come contributo ai costi di soggiorno.

La consulenza orientativa, nella prospettiva di un'educazione all'occupabilità, è proposta per sostenere il neolaureato nella delicata fase di transizione dall'università al mercato del lavoro, sostenendo i suoi processi di scelta nell'ottica della fattibilità del proprio progetto professionale con strumenti orientativi che sostengano la coerenza delle sue scelte e diano rigore e slancio alla sua progettualità.

La mobilità internazionale, da attuarsi nelle modalità del tirocinio Erasmus+, è altresì offerta come valido aiuto al processo di costruzione di un'identità personale e professionale dei giovani che beneficeranno del percorso di accompagnamento al lavoro, così da renderli più competitivi, consapevoli e maggiormente inseribili sul mercato del lavoro, sempre più attento all'internazionalizzazione dei profili professionali.

IL MOBILITY CONSORTIUM

- ⇒ **Ente Coordinatore:** Centro EDUCAZIONE ALL'EUROPA, specializzato in europrogettazione per progettualità formativa ed azioni di mobilità internazionale, con un ruolo di project management, coordinamento organizzativo, assistenza tecnica e consulenza orientativa in entrata e in uscita;
- ⇒ **Enti di invio:** Università di Bologna: *Campus di Ravenna e Campus di Rimini* - Fondazione Flaminia - Comune di Ravenna: Accademia delle Belle Arti e Istituto Superiore di Studi Musicali "Giuseppe Verdi".
- ⇒ **Partner istituzionali e territoriali:** Provincia di Rimini - Banca di Credito Cooperativo ravennate e imolese - Fondazione Giovanni Dalle Fabbriche.

**La partecipazione a “Giovani Cittadini d’Europa”
e l’assegnazione delle borse di tirocinio
sarà regolata dal presente BANDO
secondo le modalità, i criteri ed i termini di seguito esposti.**

| | |
|---|---------|
| Calendario delle attività | pag. 4 |
| 1. Profilo dei destinatari | pag. 4 |
| 2. Offerta Formativa | pag. 5 |
| 3. Valutazione e Certificazione | pag. 14 |
| 4. Cosa succede al rientro in Italia: il filo d’Arianna | pag. 14 |
| 5. Gestione finanziaria borsa di studio ERASMUS+ | pag. 15 |
| 6. Copertura assicurativa | pag. 16 |
| 7. Adempimenti formali | pag. 17 |
| 8. Criteri di selezione | pag. 17 |
| 9. Selezione linguistica e colloquio | pag. 19 |
| 10. Pubblicazione graduatorie ed accettazione | pag. 19 |
| 11. Modalità di presentazione della domanda di partecipazione | pag. 20 |
| 12. Tutela dei dati personali | pag. 21 |

CALENDARIO DELLE ATTIVITÀ

SCADENZE BANDO

Termine ultimo presentazione candidature: Ore 12:00 del 28 settembre 2015

CALENDARIO ITER SELETTIVO

| Prove di Idoneità linguistica | Pubblicazione idonei al colloquio | Colloqui | Pubblicazione graduatorie | Termine ultimo per l'accettazione |
|-------------------------------|-----------------------------------|------------------|---------------------------|-----------------------------------|
| 1 ottobre 2015 | 6 ottobre 2015 | 7-8 ottobre 2015 | 16 ottobre 2015 | 23 ottobre 2015 |

SEDE PROVE DI SELEZIONE

L'orario e la sede di convocazione per le prove di idoneità linguistica ed i colloqui verranno comunicati ai candidati per e-mail dal Coordinatore Educazione all'Europa e pubblicati sul sito www.fondazioneflaminia.it

In caso di comunicazioni urgenti - riguardanti la partecipazione ai colloqui - i candidati possono contattare Educazione all'Europa ai riferimenti indicati all'ultima pagina del presente bando.

1. PROFILO DEI DESTINATARI

I destinatari devono rispondere ai seguenti requisiti:

- ⇒ **Essere laureandi delle lauree triennali e magistrali per la sessione autunnale 2015 dei cds del Campus di Ravenna**
- ⇒ **Essere studenti regolarmente iscritti ad una laurea magistrale per l'anno accademico 2014/2015 dei cds del Campus di Ravenna**
- ⇒ **Essere dottorandi regolarmente iscritti a dottorati di ricerca per l'anno accademico 2014/2015 dell'Università di Bologna che siano attivati/ospitati dai Dipartimenti con sede a Ravenna oppure attivati da Dipartimenti con sede a Bologna ma con UOS attivate presso la sede di Ravenna**
- ⇒ **Essere legalmente residenti in Italia;**
- ⇒ **Se Cittadini di paesi extracomunitari, essere in possesso di Permesso di soggiorno valido almeno fino al 31/05/2016 oppure della carta di soggiorno. Gli eventuali visti necessari per il trasferimento nel paese di destinazione sono a carico dei candidati;**
- ⇒ **Non essere cittadino del Paese in cui si svolgerà il tirocinio;**
- ⇒ **Possedere una conoscenza linguistica coerente con l'opzione prescelta** secondo quanto indicato nella tabella descrittiva delle opzioni di tirocinio al punto 2.2 Opzioni Paese Disponibili.

I candidati devono in ogni caso verificare che sussistano le seguenti condizioni di compatibilità tra la borsa ERASMUS+ e precedenti esperienze di mobilità svolte durante il ciclo dei propri studi:

- chi abbia già usufruito di borse Erasmus sia per studio che per tirocinio nell'ambito del programma Lifelong learning, può ripetere l'esperienza di mobilità purché la durata complessiva delle esperienze all'estero nei tre cicli di studio sia stata compresa entro un massimo di 12 mesi per ciclo (24 mesi nel caso di cicli unici); nei 12/24 mesi sono ricomprese sia le attività di studio che di tirocinio;
- la mobilità per tirocinio effettuato da neolaureato, nell'ambito dell'Erasmus+, concorre a determinare il periodo dei 12 mesi per ciclo;

- non possono beneficiare della borsa *Erasmus+ Mobilità per Tirocinio* i laureandi che risultino assegnatari di altri finanziamenti per soggiorni all'estero erogati su fondi dell'Unione Europea o degli Enti di invio che si sovrappongono, anche parzialmente, al periodo di tirocinio Erasmus+.

Per i dottorandi:

- per poter effettuare il tirocinio, dopo il conseguimento del titolo, **i dottorandi** devono essere iscritti all'ultimo anno del proprio corso di dottorato alla data di pubblicazione delle graduatorie;
- **tutti i dottorandi**, prima di presentare la domanda per il presente bando, devono concordare il percorso formativo all'estero con il Coordinatore del dottorato o con il Presidente del Consiglio di Corso di Tirocinio Formativo Attivo (ad es. compatibilità con obbligo di frequenza delle attività del tirocinio formativo attivo di cui all'art. 10 DM 249/2010 e rispetto delle condizioni per adire utilmente le sessioni di abilitazione previste per l'anno accademico di riferimento) e conseguire la relativa autorizzazione da parte del Consiglio della Scuola/Dottorato o di Corso di Tirocinio;
- i dottorandi potranno quindi partecipare candidandosi per una delle 3 borse a loro dedicate all'interno dell'opzione 13 di cui al punto 2.2 Opzioni Paese Disponibili.
- gli **iscritti ai dottorati**, che risultano vincitori del presente bando, devono scegliere se usufruire del contributo *Erasmus+ Mobilità per Tirocinio* o della relativa maggiorazione per il periodo all'estero;

2. L'OFFERTA FORMATIVA

2.1 POSTI DISPONIBILI

Sono disponibili n. 17 posti per il percorso di accompagnamento al lavoro e rispettive 17 borse Erasmus+ Mobilità per Tirocinio della durata di 4 mesi

2.2 OPZIONI PAESE DISPONIBILI

| OPZIONE | PAESE DI DESTINAZIONE | FASCIA ECONOMICA M=MEDIA - A=ALTA | DURATA IN MESI | INDIRIZZI DI STUDIO/AMBITI PROFESSIONALI (*) | LINGUE RICHIESTE | N. BORSE |
|---------|-----------------------|-----------------------------------|----------------|--|---|----------|
| 1 | BELGIO 1 (Bruxelles) | M | 4 | <p>Opzione riservata a:</p> <p>Studenti e Laureandi in Cooperazione internazionale, tutela dei diritti umani e dei beni etno-culturali</p> <p>Percorsi attivabili (*)</p> <p>1.1 Supporto amministrativo/gestionale presso Ong e Framework Contractors su gare appalto/gestione commesse per progetti di cooperazione e sviluppo</p> <p>1.2 Società di lobbying - Società di Consulenza e Servizi.</p> <p>Possibili ambiti lavorativi: attività di comunicazione (mediazione linguistica – editing per newsletter – organizzazione eventi – comunicazione sociale), ricerca e documentazione su tematiche afferenti a politiche della UE, relazioni istituzionali, advocacy.</p> <p>Laureandi cds Scuola di Giurisprudenza</p> <p>Percorsi attivabili (*)</p> <p>presso società di servizi per l'internazionalizzazione delle imprese, studi legali (diritto societario, diritto commerciale, diritto comunitario, contrattualistica), società di lobbying.</p> | <p>Cooperazione Internazionale</p> <p>1.1 Inglese e Francese obbligatori</p> <p>1.2 Inglese obbligatorio Francese opzionale</p> <p>Giurisprudenza Giurista d'impresa</p> <p>Inglese obbligatorio Francese: - obbligatorio per tirocini presso studi legali - opzionale per gli altri settori</p> | 1 |

| | | | | | | |
|---|----------------------|---|---|---|---|---|
| 2 | BELGIO 2 (Bruxelles) | M | 4 | <p style="text-align: center;">Opzione riservata a:</p> <p style="text-align: center;">Studenti e Laureandi in Cooperazione internazionale, tutela dei diritti umani e dei beni etno-culturali</p> <p style="text-align: center;">Laureandi cds Scuola di Giurisprudenza</p> <p>An independent on-line newspaper founded in 2012 specialized in european matters. The newspaper deals with Europe and european institutions and aims at reaching all the readers who wish to have a deep insight in issues with an european interest and would like to be informed about them in a specialised way</p> <p><i>The intern will learn to work closely with the editorial staff of professional journalists under the supervision of the Director in an international editorial that deals with Europe, know firsthand the functioning of the European institutions; learn to work for a newspaper on-line by understanding the rhythms and logic. The intern will write articles that will be assigned with different issues concerning Europe; will conduct interviews and produces video and will follow all the events and discussions that will be required.</i></p> <p style="text-align: center;">Inizio per questa opzione Prima metà di Gennaio 2016</p> <p>I primi tre candidati della graduatoria saranno sottoposti all'Ente ospitante che poi sceglierà il beneficiario finale della borsa a proprio insindacabile giudizio. L'assegnazione della borsa è soggetta all'accettazione da parte dell'Ente dei candidati proposti.</p> | Inglese obbligatorio | 1 |
| 3 | BELGIO 3 (Herstal) | M | 4 | <p style="text-align: center;">Opzione riservata a:</p> <p style="text-align: center;">Studenti e Laureandi in Cooperazione internazionale, tutela dei diritti umani e dei beni etno-culturali</p> <p style="text-align: center;">Laureandi cds Scuola di Giurisprudenza</p> <p style="text-align: center;">Company Profile and Mission</p> <p><i>The Company brings together national and regional networks of work integration social enterprises and promotes their interests at European level. Its main aims are reinforcing power of members, stimulating cooperation and partnership, promote exchange of information, represent the network at European level and develop contacts with other economy and social european networks. It has been recognized as key European level networks active in promoting social inclusion by the DG Employment, Social Affairs and Inclusion of the European Commission.</i></p> <p>Role: <i>Policy Officer Assistant. She/he posses planning and organizational skills, can work in autonomy and has sense of initiative. Knows how to use Microsoft Office tools</i></p> <p style="text-align: center;">Summary of the Role's Main Purposes, Tasks and Duties</p> <p><i>To take contact with the members and partners of the network; To attend network meetings; To take part in the different meetings with the European institutions and stakeholders; To update company's website; To translate some documents in English and possibly French; To assist policy officer in accountancy and administrative tasks; To write up minutes of meetings.</i></p> <p style="text-align: center;">Knowledge, skills and competence to be acquired</p> <p><i>Planning and organizational skills; accounting practice; improving communication skills in English and, to a lesser extent, in French; knowing the sector of social economy and work integration social enterprises at European and national level (social cooperatives); understanding the functioning of the European instances and the different European procedures, especially in the social and economic fields.</i></p> <p>Offered: <i>Reimbursement of transport costs.</i></p> <p><i>Place of work is Herstal but several transfers to Brussels will be required</i></p> <p style="text-align: center;">Inizio per questa opzione 01/02/2016</p> <p>I primi tre candidati della graduatoria saranno sottoposti all'Ente ospitante che poi sceglierà il beneficiario finale della borsa a proprio insindacabile giudizio. L'assegnazione della borsa è soggetta all'accettazione da parte dell'Ente dei candidati proposti.</p> | Inglese obbligatorio Francese obbligatorio | 1 |

| | | | | | | |
|---|----------------------|---|---|--|--|---|
| 4 | BELGIO 4 (Bruxelles) | M | 4 | <p style="text-align: center;">Opzione riservata a:</p> <p style="text-align: center;">Laureandi in Beni Culturali</p> <p style="text-align: center;">Studenti e laureandi cds Lauree magistrali Vicepresidenza Lettere e Beni Culturali</p> <p style="text-align: center;">Host organisation:</p> <p style="text-align: center;">A Gallery opened in 2005 with the goal to promote the contemporary production in the different fields of art from the internet era. The gallery explores the artistic languages born from the crossing of different creative fields and contemporary art.</p> <p style="text-align: center;">Activities plan will consist of:</p> <p style="text-align: center;"><i>Assistance in all aspects of gallery administration and operations, with a particular focus on database upkeep, imaging, setting up and dismantling exhibitions.</i></p> <p style="text-align: center;">Inizio per questa opzione</p> <p style="text-align: center;">11/01/2016</p> <p>I primi tre candidati della graduatoria saranno sottoposti all'Ente ospitante che poi sceglierà il beneficiario finale della borsa a proprio insindacabile giudizio. L'assegnazione della borsa è soggetta all'accettazione da parte dell'Ente dei candidati proposti.</p> | Inglese obbligatorio Francese opzionale | 1 |
| 5 | FRANCIA (Parigi) | A | 4 | <p style="text-align: center;">Opzione riservata a:</p> <p style="text-align: center;">Studenti e Laureandi in Cooperazione internazionale, tutela dei diritti umani e dei beni etno-culturali</p> <p style="text-align: center;">Percorsi attivabili (*) <i>Ong, Associazioni</i></p> <p style="text-align: center;">Laureandi cds Scuola di Giurisprudenza</p> <p style="text-align: center;">Percorsi attivabili (*) <i>Studi Legali, Ong</i></p> <p style="text-align: center;">Laureandi in Scienze Ambientali,</p> <p style="text-align: center;">Studenti e Laureandi in Analisi e gestione dell'ambiente</p> <p style="text-align: center;">Percorsi attivabili (*) <i>Organizzazioni internazionali, Centri di ricerca, Fondazioni, Associazioni.</i></p> <p style="text-align: center;">Laureandi in Beni Culturali</p> <p style="text-align: center;">Studenti e laureandi cds Lauree magistrali Vicepresidenza Lettere e Beni Culturali</p> <p style="text-align: center;">Percorsi attivabili (*) <i>Musei, Gallerie d'arte, Associazioni Culturali.</i></p> <p style="text-align: center;">Studenti e Laureandi in Ingegneria dei sistemi edilizi e urbani</p> <p style="text-align: center;">Percorsi attivabili (*) <i>Studi di Progettazione</i></p> | Francese obbligatorio | 1 |
| 6 | MALTA | M | 4 | <p style="text-align: center;">Opzione riservata a:</p> <p style="text-align: center;">Laureandi in Scienze Ambientali,</p> <p style="text-align: center;">Studenti e Laureandi in</p> <p style="text-align: center;">Analisi e gestione dell'ambiente e Biologia Marina</p> <p style="text-align: center;">Tirocinio presso un Centro di Ricerca sull'Acquacoltura con sede a Malta</p> <p style="text-align: center;"><i>Il piano formativo prevede lo svolgimento delle mansioni proprie della gestione di un vivaio di Acquacoltura</i></p> <p style="text-align: center;">Inizio per questa opzione</p> <p style="text-align: center;">Prima metà di gennaio 2016</p> <p>I primi tre candidati della graduatoria saranno sottoposti all'Ente ospitante che poi sceglierà il beneficiario finale della borsa a proprio insindacabile giudizio. L'assegnazione della borsa è soggetta all'accettazione da parte del Centro dei candidati proposti.</p> | Inglese obbligatorio | 1 |

| | | | | | | |
|---|---------------------------|-------|---|--|----------------------|---|
| 7 | IRLANDA/MALTA/REGNO UNITO | A / M | 4 | <p style="text-align: center;">Opzione riservata a:</p> <p style="text-align: center;">Laureandi cds Scuola di Giurisprudenza</p> <p style="text-align: center;">Percorsi attivabili (*) <i>(Imprese, Ong, Associazioni)</i></p> <p style="text-align: center;">Laureandi in Scienze Ambientali, Studenti e Laureandi in Analisi e gestione dell'ambiente</p> <p style="text-align: center;">Percorsi attivabili (*) <i>(Ong, Associazioni)</i></p> <p style="text-align: center;">Laureandi in Beni Culturali</p> <p style="text-align: center;">Studenti e laureandi cds Lauree magistrali Vicepresidenza Lettere e Beni Culturali</p> <p style="text-align: center;">Percorsi attivabili (*) <i>Musei, Gallerie d'arte, Associazioni Culturali.</i></p> <p style="text-align: center;">Studenti e Laureandi in Ingegneria dei sistemi edilizi e urbani</p> <p style="text-align: center;">Percorsi attivabili (*) <i>(Imprese, Associazioni)</i></p> | Inglese obbligatorio | 1 |
| 8 | REGNO UNITO 1 (Londra) | A | 4 | <p style="text-align: center;">Opzione riservata a:</p> <p style="text-align: center;">Laureandi in Beni Culturali</p> <p style="text-align: center;">Studenti e laureandi cds Lauree magistrali Vicepresidenza Lettere e Beni Culturali</p> <p style="text-align: center;">Host organisation:</p> <p style="text-align: center;">This art gallery presents the best of international visual art with a unique and dynamic mix of architecture, design, photography and fashion, as well as painting and sculpture. It is based in London, where it is part of one of the leading multi-arts centres in Europe. The gallery has a wide exhibition programme, which includes cross-disciplinary projects involving cinema and the performing arts, first time retrospectives and new commissions. Each exhibition is accompanied by a public programme of talks and events, and our Creative Learning Team works with schools and community groups to reach the widest audience.</p> <p style="text-align: center;">Activities plan will consist of:</p> <p style="text-align: center;"><i>Providing support to the curatorial team of the Art Gallery, with a special focus on archiving and research, including:</i></p> <p style="text-align: center;"><i>Working with gallery records of past exhibitions to prepare them for the archive; Revising the gallery archive catalogue list; Working with our Coordination team to develop archival procedures; Improving the presentation of, and access to, our physical archive; Reviewing our digital photographic records and archival systems; Answering written queries from the public about our archival holdings as necessary; Helping to develop the presentation of our arts library; Exhibition research and report writing</i></p> <p style="text-align: center;"><i>The placement will be included in Gallery curatorial and departmental meetings, and will be able to observe the process of planning, developing and delivering world class exhibitions. They will also have the opportunity to identify related subject areas of interest to them – e.g. Gallery marketing, press, fundraising or production - and to shadow team members to learn these additional skills.</i></p> <p style="text-align: center;">Inizio per questa opzione</p> <p style="text-align: center;">Primi di gennaio 2016</p> <p style="text-align: center;">I primi tre candidati della graduatoria saranno sottoposti all'Ente ospitante che poi sceglierà il beneficiario finale della borsa a proprio insindacabile giudizio. L'assegnazione della borsa è soggetta all'accettazione da parte dell'Ente dei candidati proposti.</p> | Inglese obbligatorio | 1 |

| | | | | | | |
|---|--------------------------|---|---|---|-------------------------|---|
| 9 | REGNO UNITO 2 (Plymouth) | A | 4 | <p style="text-align: center;">Opzione riservata a: Laureandi in Scienze Ambientali, Studenti e Laureandi in Analisi e gestione dell'ambiente e Biologia Marina</p> <p>Plymouth Marine Laboratory (PML; www.pml.ac.uk) is a marine research institute based near the seafront in Plymouth, UK. PML undertakes interdisciplinary research that brings together areas of scientific expertise to address key scientific and socially relevant questions relating to the marine environment. Within PML, The Marine Ecology and Biodiversity (MEB) group, aims to understand the processes and ecological interactions which create and maintain healthy, highly diverse marine ecosystems, the MEB group examines how marine communities are likely to respond to multiple environmental changes all acting together within a complex natural ecosystem.</p> <p>Proposed Research Topic As part of the Western Channel Observatory (http://www.westernchannelobservatory.org.uk/), the PML Benthic Survey is an ongoing ecological time-series aimed at capturing the natural temporal and spatial variability of the marine ecosystems encompassed by the Plymouth Sound and contiguous coastal waters. Initiated in 2008, the survey has produced a unique bimonthly time series of benthic samples at various sites off the Plymouth coastline to cover a diversity of habitats and to account for physical, biological and chemical parameters. Every sampling point enables an insight into the different levels of complexity of these ecosystems, the biodiversity and the ecosystem processes it sustains, but the temporal series will also lead to insights into short- and long-term environmental change: from freak events (storms), over seasonal to inter-annual patterns of faunal communities. In parallel, the long-term time-series will enable ecologists and modellers to better grasp the spatial and temporal variation of these ecosystems, and use this to forecast future change of global oceans. The Western Channel Observatory and the unique data it is able to provide provides high-quality baseline data against which future change can be assessed whilst at the same time investigate the natural processes and patterns in ecosystem biodiversity and function that are going on today.</p> <p>The proposed project is suitable for 2 candidates with some experience with faunal identification.</p> <p>Activities plan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Benthic sample processing and identification for marine meio- and macrofauna and biodiversity, guided by experienced taxonomists and ecologists - Identification of biodiversity, biomass and faunal functional parameters - Data generation, quality control, mining and analysis - Literature consultation and summarizing using online library resources and software - Writing reports and contribution to manuscripts - Engaging in weekly to monthly meetings with the science teams, encouraging scientific and personal communication on a daily basis in an environment enthusiastic about marine sciences in general - Reporting on the findings of the work at the end of the candidate's stay to the PML MEB and benthic teams in a friendly and constructive environment <p>Potential additions to project (Depending on the candidates research topic can be flexible)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Contributing to experimental procedures using mesocosm facilities for studying marine ecosystem biodiversity and function in the context of climate change and ocean acidification - Meeting with several members of the benthic biodiversity team at PML to assess the possibilities of developing a data analysis tool for benthic survey data. - Help with conducting fieldwork, mesocosm lab work, benthic sample processing and identification in the framework of other running projects at PML. <p>The student(s) will be guided in the processing of the samples, identifying the meiofauna/macrofauna community, including a more detailed taxonomic account of the Phylum Nematoda (if time and expertise allow) and analyse the data using the latest multivariate statistical techniques to assess benthic community structure, diversity and function in an ecological context. The results are expected to contribute to a peer-reviewed publication. This project presents a unique opportunity to work within a team of expert marine faunal taxonomists, ecologists and statisticians as well as an opportunity to get involved in one of the few long-term coastal-ocean observatories available to the scientific community today.</p> <p style="text-align: center;">Inizio per questa opzione Prima metà di gennaio 2016</p> <p>I primi sei candidati della graduatoria saranno sottoposti all'Ente ospitante che poi sceglierà i due beneficiari finali della borsa a proprio insindacabile giudizio. L'assegnazione della borsa è soggetta all'accettazione da parte dell'Ente dei candidati proposti.</p> | Inglese obbligatorio | 2 |
| | | | | | | |

| | | | | | | |
|----|--------------------------------|---|---|---|-----------------------|---|
| 10 | SPAGNA 1 (Valencia) | M | 4 | <p>Opzione riservata a:</p> <p>(A) Laureandi in Beni Culturali</p> <p>Studenti e laureandi cds Lauree magistrali Vicepresidenza Lettere e Beni Culturali</p> <p>(B) Studenti e Laureandi in Cooperazione internazionale, tutela dei diritti umani e dei beni etno-culturali</p> <p>Percorsi attivabili (*)</p> <p><i>(A) In ambito archeologico-restauro-didattica museale</i> <i>(B) In Ong, Associazioni</i></p> | Spagnolo obbligatorio | 1 |
| 11 | SPAGNA 2 (Barcellona o Madrid) | M | 4 | <p>Opzione riservata a:</p> <p>Laureandi cds Scuola di Giurisprudenza</p> <p>La Empresa es la filial española de una casa internacional de subastas, establecida en Italia, especializada en la organización y gestión de subastas competitivas online realizadas a través de tres portales web, dedicados respectivamente a la venta de maquinaria industrial, bienes inmuebles y stock de productos acabados.</p> <p>Actúa como asesor en el marco de concursos de acreedores, ejecuciones de bienes inmuebles embargados y herencias, persiguiendo como objetivo la máxima realización de las ventas según los modelos de celeridad, transparencia y conveniencia.</p> <p>Se trata de una filial de reciente creación y en expansión, con miras a consolidarse en el mercado español en los próximos años.</p> <p><i>Las actividades propuestas incluyen:</i></p> <p><i>Búsqueda y seguimiento de potenciales clientes; Participación en actividades de marketing; Actualización y gestión de la base de datos de la empresa ; Tareas administrativas; Apoyo en la elaboración de documentos legales; Participación en reuniones internas</i></p> <p><i>In relazione ai risultati conseguiti dallo stagista è possibile dal secondo mese la corresponsione di un bonus economico erogato dall'azienda.</i></p> <p>Inizio per questa opzione</p> <p>Primi di gennaio 2016</p> <p>I primi tre candidati della graduatoria saranno sottoposti all'Ente ospitante che poi sceglierà il beneficiario finale della borsa a proprio insindacabile giudizio. L'assegnazione della borsa è soggetta all'accettazione da parte dell'Ente dei candidati proposti.</p> | Spagnolo obbligatorio | 1 |
| 12 | SPAGNA 3 (San Sebastian) | | 4 | <p>Opzione riservata a:</p> <p>Studenti e Laureandi in Cooperazione internazionale, tutela dei diritti umani e dei beni etno-culturali</p> <p>Tirocinio presso una ONG con sede a San Sebastian, attiva sul fronte dei Diritti Umani nella lotta contro ogni forma di discriminazione e segregazione derivata dal colore della pelle, o per ragioni di origine, o per ragioni culturali, prodotta sia in forma individuale che collettiva o istituzionale.</p> <p>Il piano formativo prevede l'espletamento delle seguenti attività:</p> <p><i>Colaboración en el desarrollo del proyecto sobre mentoría para pre adolescentes en riesgo de exclusión social. Se trata de un proyecto de inclusión social donde de manera voluntaria y semanal, un/una estudiante universitaria ejercerá de apoyo y referente para un niño o niña (10-14 años) inmigrante o de origen extranjero que se encuentre en situación de riesgo de exclusión social.</i></p> <p><i>Participación en la organización y realización de actividades de educación antirracista para implementar en el aula (actividad antirrumores, cine-forum, visitas guiadas a exposiciones fotográficas).</i></p> <p><i>Actividades de gestión administrativa (búsqueda y clasificación de noticias sobre racismo, gestión base de datos).</i></p> <p><i>Participación en la coordinación del voluntariado en las diferentes actividades de la organización.</i></p> <p><i>Apoyo en la búsqueda de fondos europeos y elaboración proyectos de la Unión Europea.</i></p> <p>Inizio per questa opzione</p> <p>Primi di gennaio 2016</p> <p>I primi tre candidati della graduatoria saranno sottoposti all'Ente ospitante che poi sceglierà il beneficiario finale della borsa a proprio insindacabile giudizio. L'assegnazione della borsa è soggetta all'accettazione da parte dell'Ente dei candidati proposti.</p> | Spagnolo obbligatorio | 1 |

| | | | | | | |
|-----|--|-------|---|---|--|---|
| 13 | PAESI AMMISSIBILI PER UN TIROCINIO (#) | A / M | 4 | <p style="text-align: center;">Borsa riservata a :</p> <p>1) Candidati provenienti da qualsiasi corso di laurea che desiderano proporre un'organizzazione ospitante in cui svolgere il proprio stage. (1 borsa)</p> <p>2) Dottorandi (3 borse)</p> <p>È necessario fornire assieme alla domanda di candidatura documentazione comprovante la propria accettazione in stage (modulo "Host Organisation Statement of Interest" allegato all'avviso di selezione).</p> <p>È possibile allegare alla domanda di partecipazione una scansione del modello originale o un fax.</p> <p>Se, per qualsiasi ragione, l'organizzazione ospitante dovesse revocare la propria accettazione, il candidato sarà automaticamente escluso, in quanto viene a cessare la condizione che aveva permesso l'inclusione in questa opzione</p> <p>I dottorandi dovranno anche seguire quanto previsto per loro al punto 1 del presente bando</p> <p><i>Lingua concordata con l'organizzazione ospitante e non soggetta a test di ammissione.</i></p> <p>Le eventuali borse non assegnate all'interno di questa opzione potranno essere redistribuite a favore dell'una o dell'altra categoria. (Esempio: se si dovessero candidare solo due dottorandi, la terza borsa a loro riservata potrebbe essere attribuita all'eventuale secondo candidato del gruppo 1, oppure se nessuno dei candidati di cui al gruppo 1 si presentasse la borsa a loro riservata potrebbe essere assegnata al quarto dottorando in graduatoria).</p> | Lingua concordata con l'organizzazione ospitante | 4 |
| (*) | Tutte le opzioni espresse andranno comunque verificate per fattibilità sia in sede di orientamento sia con i partner all'atto della candidatura, tenendo conto dell'effettiva disponibilità dei tirocini idonei ai profili dei beneficiari e dell'accettazione dei candidati da parte delle aziende ospitanti. | | | | | |
| # | I Paesi in cui è possibile svolgere un tirocinio Erasmus+ sono: i 28 Stati membri dell'Unione Europea, Islanda, Liechtenstein, Norvegia, ex Repubblica Jugoslava di Macedonia e Turchia. | | | | | |

2.4 COME SARÀ ORGANIZZATO IL PERCORSO DI ACCOMPAGNAMENTO AL LAVORO

Il percorso si articola nelle seguenti attività, con una valenza orientativa, formativa e professionalizzante:

PROGETTARE IL FUTURO: modulo di consulenza orientativa

Tutti i partecipanti frequenteranno una sessione di consulenza orientativa, pensata per intervenire sulla consapevolezza e messa a fuoco delle risorse nei processi di scelta dopo la laurea e per insegnare ai laureati a lavorare su se stessi in termini di personalità lavorativa, a pensarsi come risorsa in accesso al mercato del lavoro, ribaltando la percezione di essere senza esperienza. Proporrà una chiave di lettura diversa del proprio vissuto che sostenga la coerenza delle proprie scelte e dia rigore e slancio al proprio progetto professionale, da valorizzare apprendendo anche adeguate strategie di comunicazione, utili nei processi di autocandidatura e nei colloqui di lavoro.

La finalizzazione del tirocinio all'estero sarà il primo contesto reale e non simulato rispetto al quale mettere a fuoco insieme all'orientatore questa metodologia e trasferire la consapevolezza emersa in career plan percorribili durante l'esperienza all'estero.

L'acquisizione di un metodo di autoanalisi delle proprie risorse in rapporto alle opzioni professionali desiderate se nell'immediato permetterà di verificare la fattibilità delle proprie aspettative rispetto alle risorse in possesso da offrire all'azienda ospitante per il tirocinio Erasmus +, si rivelerà altresì utile e trasferibile alla fase successiva di ricerca di lavoro, favorendo lo sviluppo di una mentalità imprenditiva nei vari processi di autocandidatura, iter selettivi e colloqui di lavoro.. Di qui la valenza di educazione all'occupabilità che l'orientamento vuole avere anche nel medio periodo per i beneficiari.

COSA METTO IN VALIGIA: modulo di orientamento alla mobilità

Parte integrante delle attività in Italia sarà un modulo di orientamento alla mobilità finalizzato a favorire un più facile inserimento in un contesto lavorativo e di vita all'estero nei suoi aspetti logistico -organizzativi e interculturali. Verranno anche presentate finalità, modalità e strumenti per il monitoraggio dell'esperienza all'estero, creando il terreno favorevole perchè il monitoraggio sia percepito nella sua utilità di bilancio in fieri delle proprie acquisizioni e strumento per agevolare eventuali azioni correttive.

Introduzione a strumenti e modalità di comunicazione utilizzati per gestione tirocinio e agli strumenti di certificazione europea adottati.

OBIETTIVO LAVORO: tirocinio formativo in un paese dell'Unione Europea

Seguirà un periodo di esperienza pratica all'estero, presso l'ente/azienda ospitante, con modalità di autoformazione sul posto di lavoro, osservazione aziendale, familiarizzazione e pratica di mansioni afferenti al profilo o settore professionale di riferimento.

Per tutta la durata del percorso saranno garantite attività di mentoring e monitoraggio sul campo da parte del tutor aziendale e a distanza dall'ente coordinatore oltreché, qualora attivato, dal partner europeo di riferimento facente parte della rete europea di partner del progetto, specializzati in progetti di mobilità professionale.

Propedeutica al tirocinio è l'esplorazione del contesto aziendale e dei settori di riferimento entro i quali si attueranno i tirocini.

Prima della partenza verrà presentato uno strumento di accompagnamento all'esperienza di stage: IL MIO DIARIO DELLO STAGE.

Lo strumento verrà successivamente utilizzato per:

raccogliere informazioni, ricostruire la mappa del contesto aziendale e perseguire con più efficacia gli obiettivi di stage.

favorire un inquadramento del proprio ruolo nell'organizzazione ospitante presso la quale si svolgerà il tirocinio Il beneficiario trae indicazioni utili per organizzare strategie di comportamento che facilitino la comprensione dei rapporti di ruolo e, se del caso, permettano di affrontare più efficacemente i problemi.

annotare le attività svolte, le acquisizioni, i problemi incontrati, riflettere su come sono stati affrontati ciò che ci si è scoperti capace di fare.

2.5 MODALITÀ DI FINALIZZAZIONE DEL TIROCINIO ALL'ESTERO

I percorsi all'estero, in relazione alla destinazione prescelta all'atto della candidatura, potranno essere strutturati con le seguenti modalità:

1. Salvo dove specificato per particolari opzioni (tabelle al punto 2.2) per le quali esista un'offerta di una azienda per distinte posizioni che delimita l'accesso all'opzione ai soli candidati in possesso dei requisiti richiesti dall'azienda, non esiste in fase di selezione un campione precostituito di posizioni di tirocinio (o aziende ad esse riconducibili) messe a bando, in quanto il percorso di accompagnamento al lavoro è strutturato in modo da finalizzare la fase di tirocinio all'estero in relazione ad opzioni professionali che emergeranno in sede di consulenza orientativa in Italia. Dalla messa a fuoco dei career plan dei partecipanti si avvieranno analisi di fattibilità rispetto a risorse possedute e vincoli esistenti e si darà seguito a 3 opzioni verificate con l'orientatore per la successiva finalizzazione del tirocinio. Si è scelto questo approccio inclusivo che parte dalle esigenze dei beneficiari e non da quelle delle aziende, non trattandosi di un'azione di "recruitment per le aziende" su posizioni date, ma di servizio di accompagnamento al lavoro che favorisca i beneficiari dell'azione rispetto ai propri career plan e obiettivi professionali.
2. Sulla base delle opzioni a cui si decide di dar seguito per loro accertata fattibilità rispetto al bilancio delle competenze dei candidati, Educazione all'Europa potrà attivarsi sia rispetto al parco aziende con cui già intrattiene rapporti di placement che, se del caso, rispetto ad una ricerca mirata di nuove aziende.
3. In alternativa a queste 2 modalità, Educazione all'Europa metterà in carico i beneficiari ai propri partner Intermediari europei, che procederanno alla ricognizione delle disponibilità di posizioni/mansioni presso le aziende straniere che intendono accogliere i tirocinanti italiani. In particolare il partner intermediario all'estero si farà carico della ricerca dell'azienda ospitante e concerterà con le potenziali aziende la necessità o meno di organizzare con il candidato un colloquio telefonico o via skype finalizzato all'eventuale avvio di un rapporto di stage.
4. Maggiori informazioni sulle possibilità di collocamento in stage verranno rese note ai partecipanti durante le sessioni di orientamento in Italia; Educazione all'Europa potrà altresì sottoporre all'attenzione dei partecipanti ulteriori collocamenti in aziende straniere che si fossero rese disponibili o che avessero già segnalato il proprio interesse a valutare candidature presentate da Educazione all'Europa.
5. Proposta da parte dei partecipanti di un proprio contatto diretto con enti/aziende dell'Unione Europea. Già in fase di candidatura o successivamente alla vincita della borsa di studio è possibile sottoporre ad Educazione all'Europa un proprio contatto relativamente all'azienda ospitante presso cui svolgere lo stage. Sarà necessario dimostrare di avere accordi formalizzati e che non si tratti di una generica indicazione di interesse.
6. Se nella fase della finalizzazione del career plan rispetto allo stage all'estero emergessero opportunità più idonee per il candidato su paesi diversi da quello per cui è stato selezionato, il Coordinatore potrà valutare il cambio di destinazione da un paese all'altro sulla base di scelte di opportunità condivise con il candidato. Il cambio potrà essere valutato con paesi di fascia economica analoga o più bassa. Il passaggio a paesi di fascia economica più alta sarà valutato solo in caso di risorse disponibili. Ovviamente è richiesta la conoscenza della lingua del nuovo paese di destinazione o della lingua veicolare concordata con l'ente ospitante.
7. **Non è richiesto avere una propria azienda ospitante per partecipare al bando salvo che per l'opzione dedicata (n. 13).** Le procedure di placement sono a carico di Educazione all'Europa.
8. ***Il tirocinio non potrà essere svolto presso: le Istituzioni UE e altri organismi UE incluse le agenzie specializzate (http://europa.eu/about-eu/institutions-bodies/index_en.htm), le organizzazioni che gestiscono programmi UE, come le Agenzie Nazionali (per evitare possibili conflitti di interesse e/o doppi finanziamenti), le rappresentanze all'estero del Paese di provenienza del tirocinante (ambasciate, consolati, istituti italiani di cultura, rappresentanze regionali o altro). Sono anche da escludere i percorsi che hanno come fine la formazione accademica.***
9. La mobilità all'estero dei laureandi vincitori potrà essere effettuata solo dopo il conseguimento del titolo di studio.
10. I dottorandi potranno partecipare candidandosi per una delle 3 borse a loro dedicate all'interno dell'opzione 13.
11. La validazione dei contenuti del progetto formativo (Learning Agreement) sarà a cura della Commissione di valutazione.

2.6 QUANDO SI SVOLGERANNO LE ATTIVITÀ

Attività formative in Italia

Le attività formative pre-partenza si terranno a Ravenna. Date e orari verranno comunicate ai vincitori da parte di Educazione all'Europa.

L'impegno richiesto per la fase di orientamento è di **4 incontri**, programmabili nell'arco di una settimana/10 gg., per permettere l'alternanza di attività in autoformazione funzionali alle attività di aula e di successiva socializzazione con l'orientatore e il gruppo di studio.

La frequenza alle attività è obbligatoria, in quanto parte integrante dell'offerta formativa nel suo insieme. La mancata partecipazione alle attività preclude la partecipazione al tirocinio e determina il subentro di un altro partecipante.

Calendario attività in Italia

DAL 26 OTTOBRE 2015

Tirocinio ERASMUS PLACEMENT

Le partenze saranno su base individuale e la data verrà concordata con il Coordinatore del Progetto, una volta che sia stata verificata la prima data utile per partire del partecipante e la prima data utile da parte dell'azienda ospitante e i due soggetti siano convenuti su una data di comune interesse.

Attività all'estero

Non oltre gennaio 2016

3. VALUTAZIONE E CERTIFICAZIONE

Al termine del tirocinio verrà rilasciata la seguente documentazione:

- ⇒ una relazione finale dell'azienda ospitante (Traineeship Certificate)
- ⇒ un attestato di partecipazione al Progetto "GIOVANI CITTADINI D'EUROPA"
- ⇒ verrà avviata la pratica per l'emissione della certificazione Europass-Mobilità

Verrà redatto, inoltre, un bilancio delle competenze in uscita in forma di relazione finale del beneficiario con il supporto di una modulistica standardizzata, resa disponibile da Educazione all'Europa.

4. COSA SUCCEDDE AL RIENTRO IN ITALIA Il filo di Arianna

IL FILO DI ARIANNA

Il filo di Arianna è il legame che resta con i beneficiari del progetto, dopo la sua naturale conclusione ed è rappresentato da un serie di azioni pensate per capitalizzare l'esperienza fatta e condividerne i risultati.

Queste azioni

- ⇒ trovano nel legame di fiducia tra i beneficiari del progetto e gli operatori del counselling la naturale continuità del percorso di accompagnamento al lavoro.
- ⇒ permettono ai vari soggetti attuatori del progetto di offrire ai beneficiari l'opportunità di stabilire un raccordo più stretto con il territorio, una volta terminata l'esperienza di tirocinio in Europa.

PENSARSI COME RISORSA

A conclusione dell'esperienza di tirocinio è prevista la socializzazione dei risultati con il consulente dell'orientamento e il mobility officer attraverso

- Un bilancio delle competenze per una messa a fuoco delle acquisizioni in uscita in vista della loro spendibilità nella successiva ricerca del lavoro.
- La condivisione dei diari dello stage.

Una rilettura dell'esperienza aiuterà a comprendere la crescita tratta dall'esperienza, per partire da qui verso una riformulazione di future scelte di studio o lavoro consone alle proprie aspettative, attitudini e capacità.

I beneficiari potranno mettere l'esperienza fatta in rapporto con i propri obiettivi nel medio periodo, sostenendoli nell'ottica della riproducibilità o trasferibilità di quanto fatto all'estero e attingendo alla metodologia di lavoro su se stessi acquisita nelle attività di counselling.

| | |
|--|---|
| <p>TI RACCONTO LA MIA EUROPA</p> <p><i>Farsi portavoce della sinergia che esiste tra i giovani e l'Europa e che si realizza attraverso il doppio canale di offerta di opportunità da un lato/affettività, empatia e appartenenza dall'altro.</i></p> | <p>Si inviteranno i beneficiari, su base facoltativa, ovviamente, a scrivere dei blog sulla propria esperienza rispondendo all'iniziativa che verrà lanciata sui siti di alcuni dei partner dal titolo "Ti racconto la mia Europa". Ogni blog dovrà concludersi con un breve spot sulla partecipazione attiva dei giovani all'Europa che alla luce della propria esperienza gli autori del blog dovranno costruire attraverso 3 parole chiave: attrattiva, affettività, appartenenza.</p> <p>Potranno essere raccolte testimonianze nelle modalità di interviste che potranno confluire in giornate aperte al pubblico "universitario", coordinate dalla Fondazione Flaminia che sul territorio gestisce le attività di orientamento e promozione per l'alta formazione anche rendendo disponibile una propria sede congressuale.</p> |
| <p>QUANTO SEI OCCUPABILE?</p> | <p>I beneficiari del percorso saranno contattati entro sei mesi – un anno dalla conclusione del tirocinio per un'attività di monitoraggio a distanza per una valutazione qualitativa e quantitativa degli effetti del percorso svolto in termini di occupabilità nel medio periodo. Occupabilità monitorata nella doppia accezione di più facile accesso al lavoro da parte dei beneficiari, ma anche di maggiore senso di autostima rispetto alla percezione della propria occupabilità da parte dei beneficiari stessi e di loro potenziali datori di lavoro.</p> |
| <p>I PARTNER TERRITORIALI SOSTENGONO LA TRANSIZIONE AL LAVORO</p> | <p>La Fondazione Giovanni Dalle Fabbriche e la Banca di Credito cooperativo ravennate e imolese, come partner territoriali del progetto daranno il loro contributo al percorso di accompagnamento al lavoro nella fase di rientro in Italia, mettendo a disposizione su base facoltativa per chi fosse interessato, le seguenti opportunità:</p> <ul style="list-style-type: none"> ⇒ un avvicinamento alla cultura cooperativa del tessuto economico del territorio da attuarsi sia sul fronte imprenditoriale, sostenendo anche finanziariamente la promozione di giovani imprese, sia con azioni di sensibilizzazione e l'orientamento dei giovani alla impresa operativa. Questo tipo di accompagnamento rende disponibile un incubatore di impresa gratuito oltre a incentivi finanziari messi a disposizione con un Fondo dedicato per l'avvio di impresa. ⇒ Un servizio di coaching attraverso una società di risorse umane che organizzerà per loro conto tirocini in imprese del territorio. La Fondazione abatterà gli oneri delle imprese. per la quota da riconoscere ai tirocinanti ⇒ Messa in rete dei profili in uscita dei beneficiari su siti e newsletter on line della Fondazione Giovanni Dalle Fabbriche, fruibili per le tante imprese socie. Sarà Educazione all'Europa ad aiutare i beneficiari interessati a predisporre il portfolio di presentazione. |

5. GESTIONE FINANZIARIA BORSA DI STUDIO ERASMUS+

La partecipazione alle attività in Italia è gratuita, così come i costi per l'assistenza tecnica per la finalizzazione del tirocinio all'estero, la sua gestione, il monitoraggio e le certificazioni.

L'accettazione del percorso di accompagnamento al lavoro rende automaticamente eleggibili i vincitori alla borsa di studio ERASMUS+, che verrà erogata a parziale contributo delle spese di soggiorno per l'intera durata del tirocinio all'estero. **Il diritto alla borsa decade in caso di mancata frequenza alle attività in Italia, con il subentro di un altro candidato.**

La **gestione finanziaria** delle borse ERASMUS+ è di responsabilità di Educazione all'Europa di Ravenna, in qualità di Coordinatore del Consortium, **che in nome e per conto degli enti attuatori/enti d'invio**, corrisponderà ai beneficiari la borsa Erasmus+ come contributo per i costi di soggiorno, con accredito sul conto corrente personale che i beneficiari indicheranno all'atto della formalizzazione del contratto.

CRITERI APPLICATI PER LA VALORIZZAZIONE ECONOMICA DELLA BORSA

La borsa di studio da corrispondere ai beneficiari è indicizzata per paese di destinazione, secondo i parametri del programma Erasmus+.

Il contributo dell'Unione europea per la mobilità è stato calcolato, come da normativa ERASMUS+, su mensilità di 30gg. In caso di mesi incompleti, il contributo finanziario verrà calcolato/riparametrato moltiplicando il numero di giorni nel mese incompleto per 1/30 del costo unitario mensile (pari a € 480,00 - fascia alta e € 430,00 - fascia meda).

Ai fini del calcolo effettivo del contributo spettante al beneficiario, **le date di inizio e di fine della mobilità dovranno coincidere**, rispettivamente,

- ⇒ con il primo giorno in cui il Beneficiario deve essere presente presso l'Impresa ospitante
- ⇒ con l'ultimo giorno in cui il Beneficiario dovrà essere presente presso l'impresa ospitante.

Non fanno testo le date del viaggio ai fini del computo della durata del tirocinio e corrispettivo della borsa di studio.

IMPORTO DELLE BORSE ERASMUS+

| Durata in mesi | Fascia valorizzazione economica <i>(come al punto 2.2 opzioni paesi disponibili)</i> | Importo borsa € |
|----------------|---|--------------------|
| 4 | Media | 1.720,00 |
| 4 | Alta | 1.920,00 |

COMPATIBILITÀ DEL CONTRIBUTO ERASMUS+ CON ALTRE RISORSE FINANZIARIE

Il contributo finanziario della Borsa ERASMUS+ non può essere utilizzato per coprire costi simili già rimborsati con fondi dell'Unione.

Il contributo finanziario ricevuto dal Beneficiario è compatibile con qualunque altra forma di finanziamento inclusi contributi riconosciuti dall'Ente ospitante (in cash o in kind) o entrate/compensi che il Beneficiario potrebbe ricevere lavorando oltre il suo impegno di tirocinio, purché il Beneficiario svolga e porti a termine quanto accordato nel learning agreement sottoscritto con l'Azienda ospitante (per mansioni e monte ore settimanale).

RICHIESTA DI CONTRIBUTI AGGIUNTIVI

Per eventuali contributi aggiuntivi per gli assistiti ER.GO (Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori dell'Emilia-Romagna), si prega di contattare direttamente ER.GO, tramite il sito www.er-go.it. Call center: tel. 051 6436900.

VERSAMENTO DELLA BORSA

La borsa di studio sarà erogata con le seguenti modalità:

- ⇒ primo acconto del 70% contestualmente all'inizio del tirocinio.
- ⇒ saldo del 30%: l'invio online del Rapporto Narrativo (EU SURVEY) da parte del beneficiario (vd. Sezione 7 Adempimenti Formali) è considerato come la richiesta del Beneficiario per il pagamento del saldo del contributo spettante. **Il Coordinatore ha 45 giorni di tempo** per emettere l'ordine di pagamento del saldo o emettere eventuale richiesta di rimborso, in caso di penali applicabili. L'invio dell'EU SURVEY dovrà in ogni caso avvenire entro e non oltre 30 gg dal ricevimento della richiesta di compilazione.

RESTITUZIONE/RIMBORSO CONTRIBUTO DELLA BORSA

Il contributo finanziario o parte di esso devono essere restituiti qualora il Beneficiario non rispetti gli adempimenti formali richiesti o interrompa il tirocinio.

Se il beneficiario rinuncia a partire o interrompe il tirocinio dovrà:

1. restituire tutti gli anticipi eventualmente percepiti della borsa in caso di ritiro prima della partenza, mentre nel caso di interruzione del tirocinio il rimborso sarà proporzionale alla riparametrazione della borsa fatta dall'Agenzia Nazionale ERASMUS+, che si riserva la facoltà di valutare le motivazioni addotte e rispetto ad esse riconoscere il parziale o totale rimborso delle spese sostenute per il periodo svolto (pro-rata del soggiorno);
2. rimborsare le spese anticipate a terzi dal Coordinatore per i costi del personale imputati dai partner stranieri per l'organizzazione del tirocinio.

Il Coordinatore non applicherà, comunque, alcuna penale per i propri costi interni di personale, di gestione e per le attività formative svolte in Italia.

Non si procederà alla richiesta di rimborso dei fondi dell'Unione europea quando il Beneficiario non abbia potuto portare a termine il suo periodo di mobilità secondo gli accordi sottoscritti per cause di forza maggiore.

Il verificarsi di tali circostanze dovrà in ogni caso essere comunicato al Coordinatore del Progetto, Educazione all'Europa e al proprio Ente di invio, e accettato dall'Agenzia Nazionale, per non incorrere nelle penali di cui sopra.

6. COPERTURA ASSICURATIVA

I beneficiari della borsa saranno coperti dal rischio di responsabilità civile (eventuali danni involontari causati a terzi) e per quelli da infortunio per l'intera durata del soggiorno con una polizza accesa in loro favore da Educazione all'Europa.

Per quanto riguarda l'assicurazione relativa alla malattia, i beneficiari potranno utilizzare la Tessera Europea Assicurazione Malattia.

7. ADEMPIMENTI FORMALI

L'ammissione al percorso di accompagnamento al lavoro sarà regolata da una scheda di accettazione resa disponibile da Educazione all'Europa.

In particolare il percorso di tirocinio all'estero, in quanto finanziato nell'ambito del Programma Comunitario Erasmus+, sarà regolato dal Contratto finanziario ERASMUS+ sottoscritto dal beneficiario e dal Coordinatore del Consorzio Educazione all'Europa.

La frequenza alle attività di orientamento in Italia è obbligatoria, in quanto parte integrante del percorso di accompagnamento del progetto Giovani cittadini d'Europa. Non è da intendersi come esclusivamente propedeutico o complementare al tirocinio Erasmus+.

Il tirocinio verrà regolato da un Learning Agreement sottoscritto dal tirocinante, dal proprio Ente di appartenenza e dall'Azienda ospitante. L'organizzazione e il monitoraggio del tirocinio sarà in ogni caso curato da Educazione all'Europa, che nel learning agreement indicherà la propria persona di riferimento per l'Azienda ospitante e per il tirocinante per qualsiasi aspetto connesso alla gestione e validazione del tirocinio.

Il nuovo programma d'azione ERASMUS+ pone come condizione obbligatoria per tutti i tirocinanti una verifica online delle proprie competenze linguistiche prima e dopo la mobilità se la lingua di lavoro del periodo svolto all'estero è tra le seguenti: inglese, francese, tedesco, italiano spagnolo e olandese, o ogniqualvolta sia stato così concordato con l'Istituto di appartenenza, fatta eccezione per i madrelingua. Il Beneficiario dovrà informare tempestivamente il proprio Istituto laddove sia impossibilitato a sottoporsi alla verifica online. La prova non è sovrapponibile al test di idoneità linguistica sostenuto ai fini della selezione e ammissione ai colloqui, ma è una procedura autonoma e obbligatoria prevista dal programma d'azione comunitario.

Il pagamento dell'ultima rata del contributo finanziario è condizionato, come da normativa europea, all'espletamento della verifica online obbligatoria alla fine del periodo di mobilità.

Il Tirocinante, alla fine del periodo di mobilità, deve trasmettere online il Rapporto Narrativo (EU SURVEY) debitamente compilato entro e non oltre i 30 giorni successivi al ricevimento della richiesta di compilazione. I tirocinanti che non abbiano completato ed inviato il Rapporto Narrativo, possono essere tenuti ad un rimborso parziale o totale del contributo ricevuto da parte del Coordinatore del Consortium.

8. CRITERI DI SELEZIONE

La selezione sarà organizzata in due fasi:

1. VERIFICA DELL'IDONEITÀ LINGUISTICA

Le conoscenze linguistiche necessarie saranno testate tramite prove scritte basate su test a risposta multipla della durata di un'ora per le seguenti lingue: inglese per Belgio, Malta, Irlanda e Regno Unito, francese per Belgio (obbligatorio od opzionale come indicato nella tabella Opzioni Paese) e Francia e spagnolo per la Spagna. Livello minimo richiesto B1/B2.

- ⇒ **Per l'opzione 13:** non è richiesta la prova di idoneità linguistica, in quanto all'atto della candidatura già intercorre un rapporto tra il candidato e la potenziale azienda ospitante e si suppone che in sede di accettazione da parte di tale organizzazione sia stata già valutata l'idoneità linguistica dei candidati. *Se, per qualsiasi ragione, l'organizzazione ospitante dovesse revocare la propria accettazione, il candidato sarà automaticamente escluso, in quanto viene a cessare la condizione che aveva permesso l'inclusione in questa opzione. Si consigliano quindi i candidati di tali opzioni, se in possesso dei requisiti linguistici per sostenere i test, **di iscriversi per una seconda e terza opzione**, sempreché le destinazioni prescelte contemplino settori di stage di proprio interesse e siano compatibili con il proprio percorso di studi, in modo da aumentare le probabilità di accesso ai percorsi di stage messi a bando. I candidati per tali opzioni, se in regola con i requisiti di ammissione al bando, potranno quindi accedere direttamente alla seconda fase delle selezioni.*

L'accertamento della conoscenza delle lingue contraddistinte come obbligatorie nella tabella delle opzioni di stage **verrà considerato come un pre-requisito obbligatorio d'accesso ai fini dell'ammissibilità alla II fase della selezione.**

L'idoneità linguistica si ritiene conseguita al raggiungimento dei seguenti punteggi ottenuti nelle prove linguistiche:

| | | |
|--|---|--------|
| ⇒ Inglese destinazioni Irlanda/Regno Unito | ≥ | 40/75 |
| ⇒ Inglese destinazione Malta | ≥ | 35/75 |
| ⇒ Francese | ≥ | 55/100 |
| ⇒ Spagnolo | ≥ | 70/100 |

L'accertamento della conoscenza delle lingue contraddistinte come opzionali (Francese per il Belgio) non determinerà l'ammissibilità alla II fase della selezione, ma permetterà a quanti scelgano di sostenerle di concorrere ai punti aggiuntivi disponibili.

Quindi ogni candidato dovrà sostenere necessariamente le prove linguistiche contraddistinte come obbligatorie nell'opzione di tirocinio desiderata e potrà a scelta sostenere le prove linguistiche contraddistinte come opzionali.

Per le lingue opzionali verranno assegnati punteggi secondo il seguente schema:

- ⇒ Per la lingua Francese fino ad un massimo di ulteriori 30 punti. Tali punti saranno assegnati nel seguente modo: 0,5 punti per ogni domanda positiva del test di francese superata la soglia di 40 risposte positive. Il test si compone di 100 domande.
- ⇒ I candidati che all'atto della presentazione della domanda siano in grado di fornire prova di accettazione della propria candidatura (*) presso un'organizzazione ospitante saranno esonerati dall'obbligo di partecipazione alla prova linguistica. Tali candidati accederanno quindi alla successiva fase di valutazione dell'iter formativo ed al colloquio.

Se, per qualsiasi ragione, l'organizzazione ospitante dovesse revocare la propria accettazione, il candidato sarà automaticamente escluso, in quanto viene a cessare la condizione che aveva permesso l'esonero dalla prova linguistica necessaria negli altri casi.

() Come prova di accettazione della propria candidatura da parte di un'organizzazione ospitante è necessario fornire un documento d'accettazione della stessa utilizzando il modulo "Host Organisation Statement of Interest" allegato all'avviso di selezione. È possibile allegare alla domanda di partecipazione una scansione del modello originale o un fax.*

2. COLLOQUIO E VALUTAZIONE DELL'ITER FORMATIVO

Chi avrà ottenuto l'idoneità linguistica parteciperà alla **seconda fase della selezione** e sarà valutato sulla base dei seguenti criteri, secondo i quali verranno elaborate le graduatorie per ogni opzione di tirocinio:

STUDENTI/LAUREANDI

- | | |
|--|---|
| ⇒ Media ponderata voto esami | fino ad un massimo di 10 punti |
| ⇒ Iter formativo | fino ad un massimo di 10 punti |
| ⇒ Test linguistico | fino ad un massimo di 10 punti (non applicabile all'opzione 13) |
| ⇒ Colloquio: | fino ad un massimo di 70 punti. |
| ⇒ Prova di Francese opzionale (solo per le opzioni Belgio 1 e 4) | fino ad un massimo di 30 punti |

DOTTORANDI

- | | |
|---|---------------------------------|
| ⇒ Giudizio del docente proponente su contenuto del progetto formativo e sua congruità rispetto al percorso di dottorato del candidato | fino ad un massimo di 10 punti |
| ⇒ Colloquio | fino ad un massimo di 70 punti. |
| ⇒ Il voto dell'esame di ammissione al dottorato | fino ad un massimo di 10 punti |
| ⇒ Il voto di laurea magistrale | fino ad un massimo di 10 punti |

La valutazione dell'**iter formativo** sarà fatta sulla base di quanto dichiarato, sotto la propria responsabilità, nel modulo di domanda.

Chi in sede di colloquio non avesse ottenuto un punteggio minimo pari a 42/70 sarà automaticamente escluso dall'ammissione alle graduatorie per i Paesi indicati come proprie opzioni nel modulo di candidatura.

DETERMINAZIONE DELLE GRADUATORIE

Al termine delle selezioni verranno redatte graduatorie distinte per ogni opzione indicata nella tabella delle borse disponibili, dalle quali verranno individuati i vincitori.

In caso di parità di punteggio tra più candidati sarà considerato requisito prioritario il punteggio più alto conseguito nel colloquio ed eventualmente nella media voto esami o infine nell'iter formativo.

In caso non ci siano vincitori per un'opzione, la borsa di studio sarà assegnata al candidato idoneo con il punteggio più alto (senza prendere in considerazione i punteggi ottenuti nei test linguistici) in una qualsiasi tra le opzioni disponibili con l'esclusione delle opzioni con ente ospitante già indicato.

In caso di rinuncia o di decadenza di un beneficiario subentrerà il candidato successivo nella rispettiva graduatoria.

9. SELEZIONE LINGUISTICA E COLLOQUIO

Tutti coloro che, alla data di scadenza del bando, avranno presentato domanda valida di partecipazione, potranno sostenere la prova di conoscenza linguistica, basata su test a scelta multipla della durata di un'ora. I candidati idonei per l'opzione con azienda propria, saranno ammessi direttamente al colloquio.

I candidati che avranno ottenuto l'idoneità linguistica nelle lingue contraddistinte come obbligatorie per le opzioni di stage desiderate accederanno alla successiva fase dei colloqui .

I candidati che non si presenteranno alle suddette prove, saranno automaticamente considerati rinunciatari.

I risultati della prova linguistica e la conseguente ammissione ai colloqui nonché le sedi e l'orario di convocazione saranno comunicati via mail ai candidati da parte di Educazione all'Europa e pubblicati sul sito www.fondazioneflaminia.it

Le comunicazioni sul sito

sono da intendersi a tutti gli effetti come convocazioni ufficiali per le prove di selezione,

per cui nessun altro tipo di avviso sarà inviato ai candidati né per la prova linguistica né per il colloquio. I candidati sono pertanto invitati a verificare eventuali cambiamenti di data delle prove facendo riferimento esclusivamente alle modalità sopra indicate.

I SOGGETTI ATTUATORI DEL CONSORTIUM declinano ogni responsabilità nel caso i candidati non abbiano preso visione dei contenuti del presente bando, delle comunicazioni relative alle selezioni e non si presentino alle stesse.

Per il Calendario e le sedi delle prove fare riferimento alle informazioni a pag. 4

10. PUBBLICAZIONE GRADUATORIE E ACCETTAZIONE

LA GRADUATORIA

dei vincitori e dei candidati idonei che in caso di rinuncia dei predetti avranno diritto a subentrare, sarà pubblicata mediante comunicazione e-mail e sul sito www.fondazioneflaminia.it

La graduatoria è da considerarsi chiusa alla data di avvio del programma obbligatorio di orientamento professionale in Italia, che verrà comunicato contestualmente alla pubblicazione delle graduatorie. L'inserimento di riserve oltre il termine di scadenza della graduatoria avverrà ad insindacabile giudizio della commissione giudicante.

L'ACCETTAZIONE

senza riserve da parte dei vincitori borsa dovrà pervenire, pena la decadenza della borsa stessa, secondo le modalità che verranno comunicate ai vincitori all'atto della pubblicazione delle graduatorie

Per le date di pubblicazione delle graduatorie i termini dell'accettazione fare riferimento alle informazioni a pag. 4

11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Termine ultimo di scadenza bando: ore 12:00 del 28 settembre 2015

1. La domanda di partecipazione al bando, **redatta esclusivamente sul modulo allegato** al presente bando, dovrà essere debitamente e **digitalmente compilata in tutte le sue parti**, in una copia **corredata di fototessera e debitamente FIRMATA**
2. **Sulla busta deve essere indicato:** "Bando Giovani Cittadini d'Europa – Erasmus+"
3. Allegare **una fotocopia di un documento d'identità fronte/retro** (carta d'identità o passaporto)
4. **I candidati extracomunitari** dovranno allegare **copia del permesso di soggiorno valido almeno fino al 31/05/2016** ed in ogni caso per tutta la durata del tirocinio **o copia della carta di soggiorno**
5. **Invio della domanda:** la domanda potrà essere consegnata a mano oppure inviata a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno o tramite agenzia di recapito, al proprio ente di invio come da indirizzario indicato di seguito.
6. Non saranno accettate domande pervenute a mezzo fax o posta elettronica.
7. Non si terrà conto delle domande che perverranno oltre i termini di scadenza del bando per cui **NON farà fede la data indicata sulla ricevuta di spedizione.**
8. **IMPORTANTE:** Tutti i candidati dovranno inoltre inviare anche una copia digitale conforme a quella cartacea della domanda **ad Educazione all'Europa all'indirizzo edeu@mclink.net**
9. Si precisa comunque che **ai fini dell'ammissione alle selezioni farà fede esclusivamente la ricezione della domanda pervenuta entro le ore 12:00 del giorno 28 settembre 2015**, in copia cartacea, firmata e **corredata di fototessera.**

SARANNO AUTOMATICAMENTE ESCLUSI I CANDIDATI LE CUI DOMANDE RISULTINO:

- ⇒ pervenute fuori termine;
- ⇒ non redatte sull'apposito modulo allegato al bando;
- ⇒ contenenti dichiarazioni incomplete, errate o mendaci, la cui responsabilità è a totale carico del candidato;
- ⇒ non firmate in originale.

INDIRIZZARIO PER L'INVIO DELLA CANDIDATURA

Fondazione Flaminia
Via Alfredo Baccharini n. 27 - 48121 Ravenna

Per consegna a mano:
(fino al 28 agosto)
dal lunedì al venerdì 8:30–13:30
martedì e giovedì 14:30–17:30
(dal 31 agosto)
Dal lunedì al giovedì 8:30-13:30/14:30-17:30
venerdì 8:30-13:30

NB: dal 10 al 21 agosto la Fondazione rimarrà chiusa per ferie. Sarà attivo il servizio di "fermo posta".

Tutte le date a cui si fa riferimento nel presente bando sono da considerarsi indicative e sono suscettibili di cambiamento per sopravvenute eventuali esigenze organizzative dei soggetti attuatori del Consortium Erasmus Placement e delle aziende ospitanti straniere.

12. TUTELA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi della L. 196/03, si rende noto che il trattamento dei dati personali dei candidati, effettuato esclusivamente per fini istituzionali dai soggetti attuatori del Consortium, sarà improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza, al fine di tutelarne la riservatezza.

Ravenna, 30/07/2015

Enti responsabili del presente bando

Ente Coordinatore

EDUCAZIONE ALL'EUROPA

IL DIRETTORE
Dott.ssa Carmen Olanda

Enti d'invio

FONDAZIONE FLAMINIA

IL PRESIDENTE
Dott. Lanfranco Gualtieri

**UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
CAMPUS DI RAVENNA**

COORDINATORE DI CAMPUS
Prof. Giorgio Gruppioni

Per ulteriori informazioni rivolgersi a:

Ernesto Basile
Mobility Officer

Educazione all'Europa

Via Maggiore 55, 48121 Ravenna

Tel. 0544 33075 / E-mail: edeu@mclink.net / Cell. 3495750416

Il presente progetto è finanziato con il sostegno della Commissione Europea.

L'autore è il solo responsabile di questa comunicazione.

La Commissione Europea declina ogni responsabilità
sull'uso che potrà essere fatto delle informazioni in essa contenute.

