



## **PROGETTO TRANSIZIONI AL LAVORO “UNILAV”**

Operazioni per la qualificazione delle transizioni dai percorsi universitari al lavoro  
Rif. P.A. 2016 – 6496/RER

### *SCHEDA PRESENTAZIONE PROGETTO*

#### **OBIETTIVO**

Obiettivo del progetto è la strutturazione di un percorso di transizione dal mondo dello studio al mondo del lavoro, destinato a laureandi e neo laureati dell’Ateneo di Bologna, con priorità per gli studenti del Campus universitario di Ravenna.

L’obiettivo generale si declina in tre obiettivi specifici:

- 1) acquisire competenze trasversali, organizzative e relazionali che integrino le competenze apprese nel percorso universitario;
- 2) trasferire conoscenze, strumenti di ricerca e di lettura del contesto socio-economico e del mercato del lavoro
- 3) offrire strumenti pratici per l’inserimento nel mondo del lavoro, come ad esempio il supporto per la ricerca e l’attivazione di tirocini e l’accompagnamento al lavoro in termini di ricerca di opportunità e di consulenza per l’attivazione di un contratto di lavoro.

Gli obiettivi specifici sono tesi a dotare i destinatari di una metodologia di lavoro sulla progettualità professionale capitalizzabile nel tempo e trasferibile alla successiva fase di ricerca del lavoro. Quindi orientamento non solo propedeutico al tirocinio ma, insieme ad esso, propedeutico all’occupabilità nel medio periodo.

#### **IL PARTENARIATO**

L’impianto progettuale ed attuativo è frutto della collaborazione fra Sviluppo PMI srl, Confimi Impresa Romagna, Fondazione Flaminia, Gi Group SPA, Comune di Ravenna, Camera di Commercio di Ravenna e le imprese Techno srl, Ravenna Incoming scarl, Gattelli SPA, aziende primarie nel contesto economico ravennate che operano in settori diversificati e che possono rappresentare i fabbisogni di competenze / opportunità di inserimento occupazionale delle imprese del territorio per i neo laureati. Per l’Ateneo bolognese, partecipano al Progetto il Dipartimento di Beni Culturali ed il Dipartimento di Ingegneria Civile, Chimica, Ambientale e dei Materiali dell’Alma Mater Studiorum di Bologna.



## **PROGRAMMA**

Le azioni destinate ai partecipanti prevedono un mix di azioni individuali e di gruppo:

- a) **PROGETTO DI ORIENTAMENTO** (accoglienza, presa in carico, orientamento) – riservato a **60 partecipanti complessivi**  
Obiettivo di questa azione è la fornitura di un servizio di orientamento specialistico, finalizzato a valorizzare la progettualità professionale dei giovani in transizione, dotandoli di strumenti di auto consultazione e di una metodologia di ricerca attiva del lavoro. Il quadro di riferimento dell'intervento orientativo saranno le linee guida *dell'Agenda europea New skills for new jobs*.

Ogni partecipante disporrà di **15 h di orientamento**:

- **3 h di orientamento individuale**, ai principi e alla metodologia di una buona progettualità professionale e di un approccio imprenditivo alla ricerca del lavoro
- **12 h di orientamento in piccolo gruppo**, in linea di massima omogeneo per profilo.

- b) **PROGETTO DI FORMAZIONE PERMANENTE PER L'ACQUISIZIONE DI COMPETENZE TRASVERSALI** – riservato a **60 partecipanti complessivi**

Obiettivo di questa azione è la formazione di competenze trasversali che sono sempre più importanti nel mondo del lavoro in quanto, in un'epoca di rapide trasformazioni, le competenze iper specialistiche di oggi rischiano di essere superate già domani.

Il percorso formativo avrà la durata di **40 ore** nel quale verranno trattati i seguenti contenuti:

### Organizzazione e qualità aziendale (4 ore)

- i sistemi fondanti di un'azienda: vision, mission, valori e risorse
- organigramma/funzionigramma: cosa sono, a cosa servono e come leggerli
- i sistemi di procedure aziendali
- il sistema qualità nelle sue diverse forme e certificazioni possibili
- testimonianza delle aziende

### Relazione e comunicazione nell'ambito lavorativo (12 ore)

- le basi della comunicazione interpersonale
- comunicazione verbale, non verbale, paraverbale
- gli stili comunicativi: passivo, aggressivo, manipolativo, assertivo
- la comunicazione interna ed esterna all'azienda
- le linee di comunicazione interna e il rispetto dei ruoli



- testimonianza delle aziende

Diritti e doveri del lavoratore e dell'impresa, legislazione del lavoro, contrattazione collettiva (4 ore)

- basi di legislazione del lavoro
- principali diritti e doveri del lavoratore
- i contratti collettivi nazionali di lavoro e la contrattazione nazionale e aziendale

Competenza digitale (8 ore)

- utilizzo dei diversi pacchetti applicativi d'ufficio
- panoramica sui gestionali di più comune utilizzo
- sistemi avanzati di archiviazione e gestione della posta elettronica

Competenze sociali e civiche (4 ore)

- Il rispetto dell'altro e l'assunzione del punto di vista altrui
- la gestione dei conflitti a livello interpersonale e di gruppo
- la negoziazione

Spirito di iniziativa e imprenditorialità (8 ore)

- tecniche di base per aumentare la creatività e lo spirito d'iniziativa
- pensare per progetti

c) **PROGETTO DI FORMAZIONE PERMANENTE SULLA SICUREZZA SUL LAVORO**- riservato a **60 partecipanti complessivi**

Obiettivo dell'azione è quello di formare i giovani che entreranno nel mercato del lavoro alla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Si è scelto di formare tutti i partecipanti sulla tipologia di rischio alto, per un totale di 16 ore di formazione, in modo che ognuno possa essere inserito fattivamente in qualsiasi realtà aziendale.

Il corso seguirà fedelmente le disposizioni normative previste dall'accordo Stato Regioni e prevede 4 ore di formazione generale e 12 di formazione specifica.

I contenuti saranno i seguenti:

*Formazione Generale*

Concetto di **rischio**.

Concetto di **danno**.

Concetto di **prevenzione**.

Concetto di **protezione**.

Organizzazione delle **prevenzione aziendale**.



**Diritti, doveri e sanzioni** per i vari soggetti aziendali.

**Organi di vigilanza**, controllo e assistenza.

*Formazione specifica*

Rischi infortuni.

- Meccanici generali.
- Elettrici generali.
- Macchine.
- Attrezzature.
- Cadute dall'alto.
- Rischi da esplosione.
- Rischi chimici, Nebbie - Oli - Fumi - Vapori – Polveri.
- Etichettatura.
- 10. Rischi cancerogeni.
- 11. Rischi biologici.
- Rischi fisici, Rumore.
- Rischi fisici, Vibrazione.
- Rischi fisici, Radiazioni.
- Rischi fisici, Microclima e illuminazione.
- Videoterminali.
- DPI.
- Organizzazione del lavoro.
- Ambienti di lavoro.
- Stress lavoro-correlato.
- Movimentazione manuale carichi.
- Movimentazione merci (apparecchi di sollevamento, mezzi trasporto).
- Segnaletica.
- Emergenze.
- Le procedure di sicurezza con riferimento al profilo di rischio specifico.
- Procedure esodo e incendi.
- Procedure organizzative per il primo soccorso.
- Incidenti e infortuni mancati.
- Altri Rischi.

Al termine verrà rilasciato l'attestato di frequenza al corso.



d) **TIROCINI FORMATIVI E DI ORIENTAMENTO**

Azione riservata a **40 partecipanti complessivi**

L'obiettivo è l'attivazione di tirocini formativi della durata di 6 mesi, attuati secondo le disposizioni normative vigenti.

e) **FORMALIZZAZIONE DEGLI ESITI DEI TIROCINI**

Al termine del tirocinio verrà effettuata la formalizzazione delle competenze acquisite secondo le procedure previste dalla delibera regionale n. 739/2013 per il rilascio della scheda capacità e conoscenze.

f) **ACCOMPAGNAMENTO AL LAVORO**

Per un numero massimo di **13 partecipanti** potrà essere attivato, qualora se ne ravvisasse la necessità, un servizio di accompagnamento al lavoro che sarà gestito da GI GROUP SPA finalizzato ad agevolare l'inserimento occupazionale.

Per informazioni :

**Sviluppo PMI srl**

Monica Morelli

Tel. 0544/280280

E-mail: [mmorelli@sviluppopmi.com](mailto:mmorelli@sviluppopmi.com)

Sito web: [www.sviluppopmi.com](http://www.sviluppopmi.com)

**Fondazione Flaminia**

Francesca Rauseo

Tel. 0544/ 34345

E-mail: [frauseo@fondazioneflaminia.it](mailto:frauseo@fondazioneflaminia.it)

Sito web: [www.fondazioneflaminia.it](http://www.fondazioneflaminia.it)